

GARIS PANDUAN PENGURUSAN RISIKO

**KOLEJ
KOMUNITI
PASIR MAS**

***EDISI 1
2023***



GARIS PANDUAN PENGURUSAN RISIKO KOLEJ KOMUNITI PASIR MAS

| | |
|-----------------------------------|---|
| EDISI | 1 |
| TARIKH KUAT KUASA | 01 Januari 2023 |
| DISEDIAKAN OLEH | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Siti Marhaini Binti Md Resadi 4. Muhamad Nor Sadiqin Bin Ramli |
| PANEL PENILAI | 1. Siti Norsyuhanas Binti Mohd Nasri 2. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat |
| DILULUSKAN OLEH TARIKH | Fathuddin Aizat Bin Che Mohd Ariff 01 Disember 2022 |

Edisi Pertama
Cetakan pertama 2023
© Kolej Komuniti Pasir Mas, 2023

Hakcipta terpelihara. Tiada bahagian terbitan ini boleh diterbitkan semula atau ditukar pada apa jua bentuk dengan cara apa jua sama ada secara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan sebagainya sebelum mendapat kebenaran bertulis daripada Ketua Pengarah Perpustakaan Negara Malaysia.

Ketua Editor:
Azre Bin Arifin

Editor:
Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri
Siti Marhaini Binti Md Resadi
Muhamad Nor Sadiqin Bin Ramli

Diterbitkan oleh:
Kolej Komuniti Pasir Mas
Kementerian Pendidikan Tinggi
Lot 3302-3307, Taman Sri Kota, Pasir Pekan,
16250 Wakaf Bharu,
Kelantan



09-7185911



09-7185900



<https://upikkpmas.weebly.com/garis-panduan-pengurusan-risiko.html>

e ISBN 978-967-19132-6-0



9 789671 913260

KANDUNGAN

| | |
|-----------------------|---|
| Prakata & Penghargaan | 3 |
| Sidang Editor | 4 |

BAHAGIAN A: TERMA DAN RUJUKAN

| | |
|---------------|---|
| 1. Definisi | 6 |
| 2. Singkatan | 7 |
| 3. Pengenalan | 9 |

BAHAGIAN B: PENGENALAN

| | |
|--------------------|----|
| 4. Definisi Risiko | 11 |
| 5. Definisi Hirarc | |

BAHAGIAN C: RANGKA KERJA PENGURUSAN RISIKO

| | |
|------------------------------|----|
| 6. Peranan dan Tanggungjawab | 19 |
|------------------------------|----|

BAHAGIAN D: PROSES PENGURUSAN RISIKO

| | |
|---|----|
| 7. Gambaran Keseluruhan | 21 |
| 8. Langkah 1 : Membentuk Konteks | 22 |
| 9. Langkah 2 : Mengenal pasti Risiko | 23 |
| 10. Langkah 3 : Menganalisis Risiko | 24 |
| 11. Langkah 4 : Tindakan ke atas Penilaian Risiko | 27 |
| 12. Langkah 5 : Kawalan Risiko | 28 |
| 13. Jadual Pendaftar Risiko KKPMAS | 29 |
| 14. Pemantauan dan Semakan Semula | 30 |
| 15. Komunikasi dan Perundingan | 31 |

| | |
|-----------------|-----------|
| LAMPIRAN | 33 |
|-----------------|-----------|

PRAKATA



Garis Panduan Pengurusan Risiko KKPMAS diterbitkan untuk diguna pakai oleh semua warga KKPMAS dalam menetapkan matlamat untuk merealisasikan Visi dan Misi KKPMAS. KKPMAS perlu memastikan bahawa segala unsur yang berkaitan adalah tersedia bagi mengurus pelbagai risiko yang mungkin timbul daripada persekitaran yang mungkin berubah. Pengurusan risiko yang bersepadu akan dapat mewujudkan satu sistem kawalan yang boleh memberi jaminan yang munasabah bahawa KKPMAS berupaya mencapai objektifnya pada tahap risiko yang boleh diterima.

Objektif Garis Panduan Pengurusan Risiko adalah untuk memberi panduan kepada semua Jabatan dan Unit KKPMAS dalam menguruskan risiko setiap aktiviti bagi memastikan ancaman atau peluang risiko dapat diurus dengan berkesan ke arah pencapaian Matlamat Organisasi KKPMAS. Garis Panduan Pengurusan Risiko mengandungi tiga (3) pendekatan seperti berikut:

1. Mengenal pasti risiko yang mungkin dihadapi oleh KKPMAS dengan menggunakan teknik yang sesuai dengan sifat risiko tersebut.
2. Menganalisis risiko yang telah dikenal pasti untuk mengetahui faktor penyumbang dan impak daripada risiko tersebut.
3. Mengawal tahap risiko bagi memastikan risiko tersebut diuruskan dengan baik.

FATHUDDIN AIZAT BIN CHE MOHD ARIFF

Pengarah

Kolej Komuniti Pasir Mas

PENGHARGAAN

Kolej Komuniti Pasir Mas ingin merakam setinggi penghargaan kepada semua individu, JPPKK, Politeknik dan Kolej Komuniti yang menyumbang idea secara langsung dan tidak langsung sepanjang penyediaan garis panduan ini.

Disediakan oleh:

Jawatankuasa Pengurusan Risiko KKPMAS

SIDANG EDITOR

| | |
|-----------------|--|
| Pengerusi | : Fathuddin Aizat bin Che Mohd Ariff |
| Ketua Editor | : Azre Bin Arifin |
| Editor | : 1. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri : 2. Siti Marhaini Binti Md Resadi : 3. Muhamad Nor Sadiqin Bin Ramli |
| Panel penilai | : 1. Siti Norsyuhana Binti Mohd Nasri Timbalan Pengarah Kolej Komuniti Pasir Mas : 2. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat Timbalan Pengarah Kolej Komuniti Pasir Mas Caw. Rantau Panjang |
| Penerbitan Oleh | : Kolej Komuniti Pasir Mas Kementerian Pendidikan Tinggi |

BAHAGIAN A TERMA DAN RUJUKAN

TERMA DAN RUJUKAN

1. DEFINISI

Jadual Risiko & Jadual Pendaftaran Risiko adalah rekod mengandungi maklumat tentang risiko yang telah dikenal pasti.

Dasar Pengurusan Risiko KKPMAS adalah pernyataan niat dan hala tuju Kolej Komuniti Pasir Mas (KKPMAS) yang berkaitan dengan pengurusan risiko secara keseluruhan.

Kawalan Risiko adalah kawalan ke atas proses, polisi, peranti atau amalan yang mengubah risiko.

Matrik risiko adalah mekanisma pengukuran yang menganggarkan tahap risiko aktiviti KKPMAS melalui julat risiko bermula dari risiko rendah sehingga tinggi dan menggunakan kod warna.

Pengurusan Risiko adalah merujuk kepada aktiviti kawalan risiko yang dilaksanakan di KKPMAS.

Profil Risiko adalah keterangan lanjut setiap risiko secara terperinci.

Proses Pengurusan Risiko adalah pemakaian dasar pengurusan, prosedur dan amalan yang sistematik bagi aktiviti komunikasi, perundangan, mewujudkan konteks, mengenal pasti, menganalisis, menilai, rawatan, pemantauan dan semakan semula risiko.

Rangka Kerja Pengurusan Risiko adalah set komponen yang membekalkan asas dan urusan organisasi untuk mereka bentuk, melaksana, memantau, mengkaji semula dan terus mempertingkatkan pengurusan risiko seluruh organisasi.

HIRARC adalah Pengenalpastian Hazard, Penafsiran Risiko dan Kawalan risiko merupakan kaedah bagi membolehkan sesuatu organisasi menguruskan hazard yang wujud ditempat kerja mereka dengan lebih berkesan.

2. SINGKATAN

| | |
|--------------------|--|
| JPR | Jadual Pendaftaran Risiko |
| JKPR KKPMAS | Jawatankuasa Pengurusan Risiko |
| PR KKPMAS | Pengurusan Risiko KKPMAS |
| PS KKPMAS | Pelan Strategik KKPMAS |
| HIRARC | Pengenalpastian Hazard, Penafsiran Risiko dan Kawalan risiko |
| KKPMAS | Kolej Komuniti Pasir Mas |

BAHAGIAN B Pengenalan

PENGENALAN

Kolej Komuniti Pasir Mas adalah sebuah Kolej Cawangan di bawah Kampus induk Kolej Komuniti Kuala Terengganu mula beroperasi di kampus sementara di Politeknik Kota Bharu, Kok Lanas, Kelantan pada April 2008 dan pada Januari 2009 berpindah di bangunan rumah kedai Pasir Pekan, Kolej Komuniti Cawangan Pasir Mas telah membuat penawaran program sepenuh masa iaitu Sijil Pengoperasian Perniagaan di kampus Pasir Pekan.

KK Pasir Mas menawarkan Sijil Perakauan Perniagaan untuk pengambilan pertama. Pada April 2010, KK Pasir Mas telah berada di bawah kampus induk Kolej Komuniti Kok Lanas. Pada Januari 2011, KK Pasir Mas telah menawarkan Program baru iaitu Program Sepenuh Masa (SMK) . Selain program sepenuh masa, KK Pasir Mas juga menjalankan kursus pendek bersesuaian dengan permintaan tempatan bagi memberi peluang kepada Komuniti untuk menambah kemahiran dan pengetahuan mereka dalam pelbagai bidang seperti masakan, keagamaan, jahitan, pengkomputeran dan sebagainya.

Pada Oktober 2012 hingga kini , Kolej Komuniti Pasir Mas telah menjadi Pusat Tanggungjawab Sendiri (PTJ). Segala urusan semua diuruskan disini. KK Pasir Mas kini telah menyewa rumah kedai di PT 3302-3307, Taman Sri Kota, Pasir Pekan, 16250 Wakaf Bharu Kelantan. KK Pasir Mas mempunyai seramai 31 orang kakitangan terdiri daripada pelbagai kelulusan dan diketuai oleh En. Hafizullah bin Samsudin selaku Pengarah. Program yang ditawarkan ialah Sijil Pengoperasian Perniagaan. Pada tahun 2018, KK Pasir Mas telah mempunyai kolej cawangan iaitu Kolej Komuniti Cawangan Rantau Panjang yang berada di Rantau Panjang dengan menawarkan Sijil Perkhidmatan Logistik.



VISI

" Menjadi Peneraju Institusi TVET Yang Unggul "

MISI

- 1. Menyediakan akses yang meluas kepada program TVET berkualiti dan diiktiraf**
- 2. Memperkasa komuniti melalui pembelajaran sepanjang hayat**
- 3. Melahirkan graduan holistik, berciri keusahawanan dan seimbang**
- 4. Memanfaatkan sepenuhnya perkongsian pintar dengan pihak berkepentingan**

DEFINISI RISIKO

Apakah itu risiko?

Risiko ialah sesuatu yang kita sebagai individu, hadapi setiap hari. Manusia sentiasa membuat keputusan berdasarkan risiko. Keputusan yang mudah dalam kehidupan sehari-hari seperti memandu, melintas jalan dan pelaburan wang, semuanya mempunyai risiko.

Risiko adalah gabungan kemungkinan dan keterukan bagi kejadian berhazard tertentu yang berlaku. Dari segi matematik, risiko boleh dihitung dengan persamaan –

Risiko = Kemungkinan x Keterukan

di mana,

Kemungkinan ialah kejadian yang mungkin berlaku dalam tempoh khusus atau dalam keadaan tertentu; dan

Keterukan ialah hasil daripada kejadian yang berlaku seperti teruknya kecederaan atau kesihatan manusia, atau kerosakan harta, atau gangguan kepada alam sekitar, atau apa-apa gabungan hasil yang disebabkan oleh kejadian tersebut.

DEFINISI HIRARC

HIRARC adalah alat integrasi untuk mengenal pasti, menilai / mengukur dan mengawal bahaya dan risiko mana-mana tempat kerja dan aktiviti-aktivitinya, ia adalah kehendak perundangan OSHA dan boleh membantu membentuk budaya keselamatan dan kesihatan pekerjaan.

Tujuan HIRARC

Tujuan HIRARC adalah:

- a. untuk mengenal pasti semua faktor yang mungkin boleh mendatangkan mudarat kepada pekerja dan orang lain (hazard);
- b. untuk mempertimbangkan kemungkinan mudarat tersebut menimpa sesiapa dalam keadaan tertentu dan keterukan yang mungkin boleh timbul daripadanya (risiko); dan
- c. untuk membolehkan majikan merancang, memperkenalkan dan memantau Langkah pencegahan untuk memastikan risiko tersebut dikawal secukupnya sepanjang masa.

Merancang Aktiviti HIRARC

Aktiviti HIRARC hendaklah dirancang dan dijalankan:

- a. bagi situasi:
 - i. apabila hazard mendatangkan ancaman besar;
 - ii. tidak pasti sama ada kawalan sedia ada mencukupi ataupun tidak; atau/dan
 - iii. sebelum melaksanakan langkah pembetulan atau pencegahan.
- b. oleh organisasi yang mana bertujuan menambah baik Sistem Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (KKP) secara berterusan.

Adalah menjadi tanggungjawab majikan untuk menetapkan kakitangan terlatih bagi mengetuai pasukan pekerja yang berkaitan dengan proses atau aktiviti tertentu bagi menjalankan HIRARC.

Proses HIRARC

Proses HIRARC memerlukan empat langkah mudah:

- a. mengelaskan aktiviti kerja;
- b. mengenal pasti hazard;
- c. menjalankan penaksiran risiko (membuat analisis dan menganggarkan risiko daripada setiap hazard), dengan menentukan atau menjangkakan:
 - i. kemungkinan berlakunya hazard, dan
 - ii. keterukan hazard;
- d. memutuskan sama ada risiko boleh diterima dan menggunakan langkah kawalan (jika perlu).

BAHAGIAN C
RANGKA KERJA
PENGURUSAN RISIKO

POLISI PENGURUSAN RISIKO

1. PENDEKATAN PENGURUSAN RISIKO

Prinsip utama menggariskan pendekatan untuk pengurusan risiko dan kawalan dalaman adalah seperti berikut :

- Pengurusan/ pegawai yang dilantik mempunyai tanggungjawab untuk menyelia pengurusan risiko secara keseluruhan.
- Pihak Pengurusan bersedia mengambil pendekatan yang terbuka untuk menyelesaikan masalah risiko.
- Pengurusan perlu memberi sokongan, menasihati dan melaksanakan dasar-dasar yang diluluskan oleh pengarah.
- Pihak Kolej membuat pengiktirafan konservatif, berhemah serta telus terhadap implikasi risiko kewangan dan bukan kewangan.
- Pegawai, Penyelaras, Ketua Program/ Unit, bertanggungjawab untuk menggalakkan amalan pengurusan risiko yang baik dalam kolej dan unit masing-masing.
- Petanda risiko penting akan dikenal pasti dan dipantau dengan rapi secara berkala.

2. PERANAN PIHAK PENGURUSAN

Pihak Pengurusan mempunyai peranan penting dalam pengurusan risiko. Peranannya adalah untuk:

- a) Menanam budaya pengurusan risiko dalam Kkpmas. Ini termasuk:
 - i. menetapkan sama ada Kkpmas mempraktik 'pengambilan risiko' atau penyahan risiko' secara keseluruhan mengenai isu yang berkaitan.
 - ii. menentukan jenis risiko yang boleh diterima dan tidak.
- b) Menentukan 'risk appetite' yang sesuai atau tahap pendedahan risiko bagi kolej.
- c) Meluluskan keputusan utama yang mempengaruhi profil risiko atau pendedahan risiko.
- d) Memantau pengurusan risiko penting untuk mengurangkan kemungkinan

- perkara yang tidak diingini.
- e) Memastikan juga risiko yang kurang penting diuruskan secara aktif, dengan kawalan yang sesuai bagi suasana kerja yang berkesan.
 - f) Meluluskan perubahan atau penambahbaikan kepada elemen utama proses dan prosedur.

3. PERANAN AJK PENGURUSAN RISIKO

Peranan utama pasukan pengurusan kanan adalah untuk:

- a) Melaksanakan dasar pengurusan risiko dan kawalan dalaman.
- b) Mengenal pasti dan menilai risiko penting yang dihadapi oleh KKPMAS untuk pertimbangan pengurusan.
- c) Menyediakan maklumat yang mencukupi pada masa yang tetap kepada pengurusan mengenai status risiko dan kawalan.
- d) Menjalankan kajian semula tahunan keberkesanan sistem kawalan dalaman dan menyediakan laporan kepada pengurusan.

4. PENGURUSAN RISIKO SEBAGAI SEBAHAGIAN DARIPADA SISTEM KAWALAN DALAMAN

Sistem kawalan dalaman menggabungkan pengurusan risiko. Sistem ini merangkumi beberapa unsur yang juga memudahkan operasi yang berkesan dan cekap, membolehkan KKPMAS untuk bertindak balas terhadap pelbagai risiko operasi, kewangan dan komersial. Unsur-unsur ini termasuk:

a) Dasar dan prosedur

Selain daripada risiko penting, terdapat satu siri dasar yang menyokong proses kawalan dalaman. Dasar ini ditetapkan oleh lembaga pengarah yang dilaksanakan dan disampaikan oleh pengurusan kepada kakitangan. Prosedur bertulis boleh menyokong dasar yang bersesuaian.

b) Laporan berkala

Laporan komprehensif berkala bertujuan untuk memantau risiko penting dan kawalan mereka. Keputusan untuk penambahbaikan ke atas sebarang permasalahan dibuat dalam mesyuarat tetap pasukan pengurusan kanan dan lembaga pengarah jika

sesuai. Mengekalkan rekod sewajarnya.

c) Perancangan bisnes dan belanjawan.

Perancangan bisnes dan proses belanjawan digunakan untuk menetapkan objektif, persetujuan pelan tindakan, dan memperuntukkan sumber. Kemajuan ke arah memenuhi objektif pelan bisnes akan sentiasa dipantau.

d) Rangka kerja risiko tahap tinggi (risiko penting sahaja)

Rangka kerja ini disusun bagi membantu dan memudahkan pengenalan, penilaian dan pemantauan berterusan risiko yang penting. Dokumen tersebut secara rasmi dinilai setiap tahun iaitu kewujudan risiko ditambah sebagaimana yang dikehendaki.

e) Program Audit Dalaman

Audit dalaman adalah elemen penting dalam proses kawalan dalaman. Pasukan Audit dikehendaki melaporkan kepada pengurusan mengenai kawalan dalaman dan memaklumkan tentang kemunculan mana-mana isu baru. Selain daripada program kerja, audit dalaman bertanggungjawab bagi aspek keberkesanan kajian semula tahunan bagi sistem kawalan dalaman, dalam organisasi.

f) Audit luaran

Audit luaran menyediakan maklum balas kepada Pasukan Audit mengenai operasi kawalan kewangan dalaman yang dibuat kajian semula sebagai sebahagian daripada audit tahunan.

g) Laporan pihak ketiga

Dari semasa ke semasa, penggunaan perunding luar adalah perlu dalam bidang seperti kesihatan, keselamatan, dan sumber manusia. Penggunaan pihak pakar ketiga untuk berunding serta menyediakan laporan boleh meningkatkan kebolehpercayaan sistem kawalan dalaman.



Rajah 1 : Jawatankuasa Pengurusan Risiko KKPMAS

PERANAN DAN TANGGUNGJAWAB

Keupayaan KKPMAS untuk menjalankan pengurusan risiko yang berkesan bergantung kepada struktur tadbir urus risiko yang telah ditetapkan dan peranan serta tanggungjawab yang telah ditetapkan dengan jelas. Untuk itu, tanggungjawab pengurusan risiko secara individu dan kolektif telah ditetapkan dengan jelas agar risiko diuruskan dengan berkesan.

KKPMAS telah menubuhkan jawatankuasa yang bertanggungjawab secara konsisten dengan pendekatan yang diluluskan oleh KKPMAS. Ini supaya pengurusan risiko tidak semata-mata mempunyai proses yang jelas tetapi juga mempertimbangkan kesan perubahan tingkah laku yang diperlukan untuk pengurusan risiko dimasukkan ke dalam semua aktiviti KKPMAS.

| Tanggungjawab | Tindakan |
|--|--|
| Jawatankuasa Risiko | Merancang, menyelaras penetapan risiko dan memantau pelaksanaan pengurusan risiko di KKPMAS. |
| Pengarah | Memantau dan menyelaras perancangan dan pelaksanaan pengurusan risiko di KKPMAS |
| Timbalan Pengarah/ Pengurus Risiko | Memantau, menyelaras perancangan risiko hal-hal berkaitan akademik |
| Timbalan Pengarah/ Pengurus Kualiti | Memantau, menyelaras perancangan risiko hal-hal berkaitan sokongan akademik |
| Pegawai Risiko | Sebagai setiausaha jawatankuasa pengurusan risiko, penyelaras perancangan, pengurusan dan pemantauan pelaksanaan pengurusan risiko di KKPMAS |
| Pegawai/ Ketua Unit | Memantau dan menyelaras perancangan dan pelaksanaan pengurusan risiko di jabatan/unit masing-masing |
| Kakitangan | Menguruskan risiko secara sistematik di kawasan kerja masing-masing |
| Kontraktor/ | Memantau dan memastikan pengurusan risiko selaras dengan perancangan pelaksanaan pengurusan risikodi kawasan masing-masing |

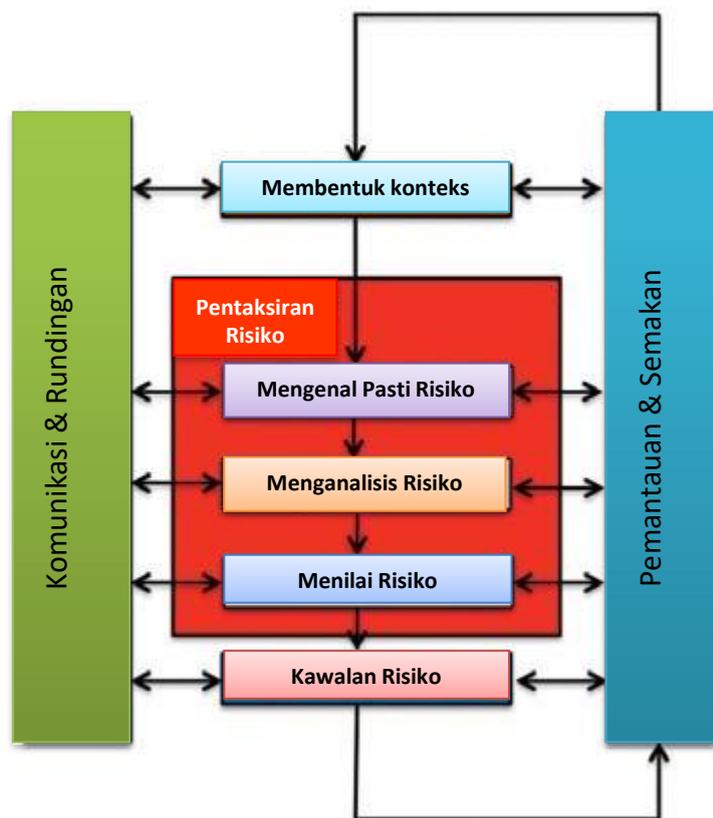
Jadual 1: Jawatankuasa Pengurusan Risiko KKPMAS

BAHAGIAN D
PROSES
PENGURUSAN RISIKO

PROSES PENGURUSAN RISIKO

GAMBARAN KESELURUHAN

Proses pengurusan risiko melibatkan beberapa langkah yang penting. Setiap langkah mestilah dikendalikan dengan cekap dan berkesan di samping menggunakan sumber dalaman dan luaran yang lebih dikenal pasti kebolehpercayaannya. Hasil PR KKPMAS sangatlah penting bagi menggambarkan risiko sebenar yang dihadapi oleh KKPMAS. Semua langkah hendaklah diintegrasikan dari awal lagi sehinggalah tamatnya sesuatu proses projek tersebut. Risiko yang telah dikenal pasti bagi setiap skop pengurusan risiko KKPMAS mestilah di ambil tindakan yang sewajarnya berdasarkan matrik yang telah dibangunkan. Secara amnya, langkah PR KKPMAS adalah seperti di Rajah 2.



Rajah 2 Langkah Pengurusan Risiko dan Peluang KKPMAS

Sumber: Risk Management – Principles & Guidelines MS ISO 31000: 2010

LANGKAH 1: MEMBENTUK KONTEKS

Langkah yang pertama bermula dengan membentuk konteks risiko. Membentuk konteks ialah salah satu rangka kerja utama dalam langkah penilaian risiko. Ia perlu dibentuk berdasarkan latar belakang skop yang hendak dinilai dan boleh dilakukan dengan mengenal pasti dengan jelas objektif bagi setiap proses di KKPMAS. Faktor dalaman dan luaran yang terlibat dalam program tersebut dan potensi untuk memberi kesan kepada tahap risiko juga perlu dikenal pasti di peringkat ini. Proses terlibat dalam langkah 1 adalah seperti di bawah:

- i) Menetapkan skop
 - Mengenal pasti dan menetapkan skop apakah yang dinilai. Skop ini boleh merujuk kepada proses baru ataupun yang sedia ada.

- ii) Menentukan objektif umum
 - Objektif umum perlu ditentukan dan ianya mestilah boleh diukur. Ianya perlu mengambil kira aspek perundangan dan kehendak KKPMAS.

- iii) Mengenal pasti pemegang taruh yang berkenaan
 - Mengenal pasti pemegang taruh dan menjelaskan peranan dan tanggungjawab dalam skop tersebut.

- iv) Mengumpul maklumat latar belakang
 - Beberapa maklumat yang penting perlu diperolehi dari sumber yang tepat dan relevan. Maklumat mesti dikumpul oleh pegawai yang telah dilantik bagi mengelakkan kekeliruan sumber informasi pada masa akan datang. Contoh maklumat yang boleh di pertimbangkan ialah:
 - Pelan strategik politeknik dan kolej komuniti;
 - Laporan audit, pemeriksaan dan lawatan tapak;
 - Pengalaman/sejarah peribadi;
 - Laporan kejadian penyiasatan insiden lepas;
 - Kaji selidik, soal selidik dan senarai semak;
 - Pengalaman di peringkat dalam atau luar negara;

- Temu bual;
- Perbincangan kumpulan;
- Rekod sejarah; dan
- Maklumat lain yang bersesuaian.

LANGKAH 2: MENGENAL PASTI RISIKO

Langkah kedua pula ialah mengenal pasti risiko. Mengenal pasti risiko dan menentukan risiko adalah berdasarkan kategori seperti strategik, kewangan, operasi, peraturan dan pengurusan pengetahuan. Ianya boleh dilakukan dengan menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan sifat risiko tersebut. Penilai mestilah mempunyai pengetahuan, kemahiran dan pengalaman yang membolehkan beliau membuat pengenalpastian. Teknik yang betul dapat membantu mengenal pasti risiko lebih awal supaya impak ke atas visi dan misi politeknik dapat dijangkakan. Beberapa perkara yang perlu dipertimbangkan dalam langkah ini ialah seperti berikut:

- i. Apakah perkara yang berkemungkinan akan mengganggu pencapaian visi dan misi KKPMAS?
- ii. Bagaimana risiko ini boleh berlaku dan berapakah kekerapan insiden?
- iii. Di manakah lokasi risiko yang boleh berlaku?
- iv. Apakah faktor dalaman dan luaran yang mempengaruhi risiko ini boleh berlaku?
- v. Adakah magitud impak risiko tersebut hanya pada jabatan dan unit KKPMAS atau menjejaskan keseluruhan imej KKPMAS?
- vi. Adakah faktor perkongsian atau kerjasama program bersama entiti lain menyumbang kepada faktor risiko?

Kaedah mengenal pasti risiko yang boleh digunakan adalah seperti berikut:

- i. Pemerhatian;
- ii. Pemeriksaan;
- iii. Audit;
- iv. Sumbang saran (Brainstorming);

- v. Teknik Nominal Berkumpulan;
- vi. Kajian Pengendalian dan Hazard (HAZOP);
- vii. Pengenalpastian Hazard, Penilaian Risiko dan Kawalan Risiko (HIRARC);
- viii. Pengawasan
- ix. Pemantauan; dan
- x. Kaedah lain yang bersesuaian.

LANGKAH 3: MENGANALISIS RISIKO

Langkah yang ketiga melibatkan analisis risiko dan ianya bertujuan untuk mengetahui faktor penyumbang dan impak daripada risiko tersebut secara lebih jelas. Analisis juga akan melihat kepada kekuatan dan kelemahan sistem PR KKPMAS mengikut skop yang telah pun dikenal pasti lebih awal. Proses terlibat dalam langkah ketiga ialah seperti berikut:

- i. Menenal pasti kaedah kawalan risiko sedia ada.
 - Contoh kawalan risiko yang perlu dikenal pasti ialah undang-undang, dasar, prosedur, latihan, kompetensi staf, pembahagian tugas, langkah perlindungan aset dan lain.
- ii. Menganalisis risiko setelah kawalan risiko dikenal pasti.
 - Penentuan kemungkinan dan keterukan risiko ditentukan melalui kaedah semi-kuantitatif.
- iii. Menilai kemungkinan risiko mengikut tahap berdasarkan kepada PR KKPMAS.
- iv. Menilai kesan keterukan risiko mengikut tahap berdasarkan kepada matrik PR KKPMAS.
- v. Nilaikan tahap risiko berdasarkan kepada matrik PR KKPMAS.

Pengukuran risiko secara kaedah semi-kuantitatif boleh dinilai menggunakan formula berikut:

$$\text{Risiko (Risk,R)} = \text{Kemungkinan (Likelihood, L)} \times \text{Keterukan (Severity, S)}$$

Kemungkinan (*likelihood*) ialah insiden yang mungkin akan berlaku pada tempoh masa tertentu yang boleh menjejaskan matlamat strategik, operasi, kewangan, peraturan dan pengurusan pengetahuan di KKPMAS. Kemungkinan boleh dinilai berdasarkan statistik kekerapan insiden yang telah berlaku. Tahap kemungkinan adalah merujuk kepada julat daripada ‘paling mungkin’ hingga ‘tidak dapat dijangka’ dan bergantung kepada kesesuaian pihak pemilik proses seperti contoh Jadual 2.

| Indeks Keberangkalan Risiko | | |
|------------------------------------|-------------------------------|---|
| Penilaian | Keberangkalan (Likelihood) | Huraian |
| 5 | Sangat Tinggi | 80-100% ketakakuran pelaksanaan aktiviti Takwim KKPMAS. |
| 4 | Tinggi | 55-79% ketakakuran pelaksanaan aktiviti Takwim KKPMAS. |
| 3 | Sederhana | 30-54% ketakakuran pelaksanaan aktiviti Takwim KKPMAS. |
| 2 | Rendah | 5-29% ketakakuran pelaksanaan aktiviti Takwim KKPMAS. |
| 1 | Sangat Rendah | 0-4% ketakakuran pelaksanaan aktiviti Takwim KKPMAS. |

Jadual 2: Contoh Jadual Kemungkinan

Keterukan (*severity*) bermaksud kesan tahap kemudratan yang berlaku akibat berlakunya insiden. Tahap kemudratan ini dinilai ke atas kesan negatif yang boleh menjejaskan visi dan misi KKPMAS (Jadual 5).

| Indeks Impak Risiko | | |
|---------------------|----------------|---|
| Penilaian | Impak (Impact) | Huraian |
| 5 | Sangat Tinggi | Gagal ketakakuran pelaksanaan aktiviti Takwim KKPMAS. |
| 4 | Tinggi | Kesannya sangat negatif pada jangka pertengahan hingga jangka panjang. |
| 3 | Sederhana | Kesannya negatif yang akan timbul terhadap KKPMAS pada jangka masa sederhana. |
| 2 | Rendah | Kesan negatif yang akan timbul terhadap KKPMAS pada jangka masa pendek |
| 1 | Sangat Rendah | Tidak menimbulkan banyak kesulitan atau risiko yang penting kepada KKPMAS. |

Jadual 3: Contoh Jadual Impak

Matrik Penilaian Risiko (Jadual 6) digunakan untuk memberikan anggaran tahap risiko setelah kemungkinan dan keterukan dikenal pasti. Peranan langkah kawalan risiko sedia ada perlu diambil kira dalam menggunakan matrik ini. Matrik ini menggunakan perbezaan warna untuk membezakan tahap risiko iaitu hijau (R=rendah), Oren = (S = sederhana) kuning (T= tinggi) dan merah (ST=sangat tinggi).

| | | LIKELIHOOD | | | | |
|--------|---------------|------------------|------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | Very Low (1) | Low (2) | Moderate (3) | High (4) | Very High (5) |
| IMPACT | Very Low (1) | LOW RISK 1 | LOW RISK 2 | LOW RISK 3 | MEDIUM RISK 4 | MEDIUM RISK 5 |
| | Low (2) | LOW RISK 2 | MEDIUM RISK 4 | MEDIUM RISK 6 | HIGH RISK 8 | HIGH RISK 10 |
| | Moderate (3) | LOW RISK 3 | MEDIUM RISK 6 | HIGH RISK 9 | HIGH RISK 12 | VERY HIGH RISK 15 |
| | High (4) | MEDIUM RISK 4 | HIGH RISK 8 | HIGH RISK 12 | VERY HIGH RISK 16 | VERY HIGH RISK 20 |
| | Very High (5) | MEDIUM RISK 5 | HIGH RISK 10 | VERY HIGH RISK 15 | VERY HIGH RISK 20 | VERY HIGH RISK 25 |

Jadual 4: Matrik Penilaian Risiko

- Jika jumlah matrik sama, keutamaan diberi kepada nilai keterukan

LANGKAH 4: TINDAKAN KE ATAS PENILAIAN RISIKO

Langkah ke empat adalah menilai risiko iaitu bagi menentukan sama ada risikoini boleh diterima atau sebaliknya (Jadual 7). Penilai hendaklah mempertimbangkan beberapa faktor penting seperti berikut sebelum ke langkah yang seterusnya. Di antara faktor tersebut ialah:

- i. Tiada kaedah rawatan risiko yang sesuai boleh diperolehi.
- ii. Kos rawatan risiko yang tinggi atau tidak munasabah.
- iii. Tahap risiko yang rendah.
- iv. Magnitud risiko iaitu peluang atau kesan positif yang ada melebihi ancaman risiko.

Pemantauan dan semakan semula secara berterusan adalah perlu dilakukan kepada risiko yang boleh diterima oleh politeknik. Ianya penting kerana setiap risiko yang dikenal pasti adalah bersifat dinamik dan boleh berubah mengikut keadaan.

| TAHAP RISIKO | PENERANGAN, TINDAKAN, KAWALAN/MITIGASI |
|-------------------------------|---|
| RENDAH 1-3 | Risiko rendah, diuruskan mengikut prosedur sedia ada. |
| SEDERHANA 4-7 | Risiko sederhana, diurus dan diberi perhatian oleh pihak yang dipertanggungjawabkan. |
| TINGGI 8-12 | Risiko tinggi, perlu diberi perhatian oleh pengurusan atasan Kolej Komuniti Pasir Mas (KKPMAS). |
| SANGAT TINGGI 13-25 | Risiko sangat tinggi, pelan tindakan terperinci diperlukan |

Jadual 5: Tindakan ke atas Penilaian Risiko

Risiko yang tidak boleh diterima hendaklah dibawa ke langkah seterusnya iaitu rawatan risiko.

LANGKAH 5: KAWALAN RISIKO

Langkah kelima ialah kawalan ataupun merawat risiko yang bertujuan untuk mengawal risiko yang tidak boleh diterima. Pemilihan kawalan yang sesuai adalah penting untuk mengurangkan kemungkinan atau kesan keterukan kejadian risiko tersebut. Berikut adalah pertimbangan yang perlu difikirkan dalam proses pemilihan kawalan risiko:

- i. Keperluan membuat keputusan untuk risiko yang memerlukan rawatan khusus. Keadaan ini berlaku jika risiko itu tidak dapat dirawat dengan prosedur atau proses aktiviti yang biasa diamalkan.
- ii. Menentukan jenis rawatan risiko yang sesuai dengan mempertimbangkan faktor berikut:
 - Rawatan risiko yang dipilih tidak menimbulkan risiko yang baharu;
 - Menghapuskan punca risiko;
 - Mengurangkan kemungkinan kejadian dan/atau keterukan;
 - Berkongsi risiko seperti mengambil insurans dan sebagainya; dan
 - Kos kawalan risiko yang cekap dan munasabah.
- iii. Kenal pasti dan pilih rawatan yang sesuai.
- iv. Menilai pilihan rawatan berbanding kos rawatan yang dilaburkan.
- v. Dokumentasikan pelan rawatan risiko yang merangkumi peranan dan tanggungjawab, pengesahan dan kelulusan, sumber dan kewangan.
- vi. Setelah rawatan risiko dilaksanakan, risiko semasa hendaklah dinilai semula untuk memastikan tahap risiko adalah lebih rendah dan berkesan.

| Bil. | Kaedah Kawalan | Penerangan |
|------|---------------------------------|---|
| 1. | Tolak ansur (<i>Tolerate</i>) | Risiko yang boleh diterima oleh KKPMAS tanpa sebarang kerugian. Risiko ini boleh dikawalsecara efisien menggunakan sistem kawalan yang sedia ada. |
| 2. | Rawat (<i>Treat</i>) | Risiko yang boleh dirawat oleh KKPMAS dengan menggunakan sumber sedia ada. Kombinasi kadar risiko adalah sentiasa terkawal. |

| | | |
|----|----------------------------|--|
| 3. | Pindah (<i>Transfer</i>) | Risiko yang boleh ditanggung oleh pihak lain selain KKPMAS. Pilihan ini adalah baik bagi mengawal risiko berkaitan kewangan dan aset. |
| 4. | Hapus (<i>Terminate</i>) | Risiko yang tidak boleh lagi di tanggung oleh KKPMAS secara berterusan mestilah dihapuskan. Politeknik telah pun cuba menangani isu risiko ini dengan kaedah kawalan yang lain tetapi masih tidak Berjaya. |

Jadual 6: Kaedah 4Ts untuk kawalan tindak balas ke atas risiko

JADUAL PENDAFTARAN RISIKO KKPMAS (JPR KKPMAS)

JPR KKPMAS adalah merupakan satu sistem untuk menyimpan dan menganalisis data serta maklumat berkaitan risiko. Jadual ini bertujuan untuk memudahkan pemantauan Matlamat Pelan Strategik KKPMAS dapat dilakukan. Di antara maklumat penting di dalam JPR KKPMAS ialah seperti berikut:

- a. Matlamat Pelan Strategik dan pegawai yang bertanggungjawab;
- b. Maklumat insiden terdahulu yang memberi impak negatif kepada visi dan misi KKPMAS;
- c. Peruntukan perundangan dan keperluan lain yang perlu dipatuhi;
- d. Langkah kawalan sedia ada dan tindakan pencegahan yang dicadangkan;
- e. Anggaran kos tindakan pencegahan dan kawalan;
- f. Matrik penilaian risiko dan penerangannya; dan
- g. Maklumat baru yang lain mengikut perkembangan semasa.

JPR KKPMAS boleh digunakan untuk menghasilkan satu laporan risiko. Laporan ini mengandungi penilaian dan keberkesanan rawatan risiko yang telah dilaksanakan di peringkat jabatan dan unit KKPMAS. Laporan ini juga mengesahkan bahawa semua risiko yang berkaitan atau sebaliknya. Laporan risiko ini boleh diperolehi daripada JPR KKPMAS dan boleh dicetak. Oleh yang demikian, suatu prosedur atau amalan perlu digariskan untuk membolehkan pelaporan risiko ini dilaksanakan seperti di bawah:

- i. JKPR KKPMAS melalui Pengurus Risiko melaporkan mengenai risiko yang melampau dan tinggi kepada pihak Pengurusan KKPMAS pada bila-bila masa.

- ii. Keputusan perlu dilaporkan kepada JKPR KKPMAS dalam Mesyuarat Pengurusan Risiko dan Peluang KKPMAS dan Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan KKPMAS.

Pelan penilaian risiko dan pelan rawatan risiko perlu disediakan bagi risiko yang dikenal pasti pada tahap melampau. Risiko yang melampau dan tinggi akan dipantau terus dan disemak semula oleh JKPR KKPMAS. Risiko rendah dan sederhana perlu diuruskan oleh jabatan dan unit KKPMAS dan disemak secara berterusan.

PEMANTAUAN DAN SEMAKAN SEMULA

JKPR KKPMAS perlulah memastikan pemantauan dan semakan semula PR KKPMAS dilakukan secara berkala atau dengan kadar segera jika ianya merupakan risiko yang sangat tinggi. Aktiviti ini akan memberi maklum balas terhadap kepelbagaian persekitaran dan perubahan sumber yang boleh memberi kesan kepada risiko semasa atau kemunculan risiko baharu. Berikut adalah proses pemantauan dan semakan semula yang perlu dilakukan:

- i. Pemantauan berterusan dilaksanakan setelah rawatan risiko diadakan untuk memastikan keberkesanan rawatan atau kawalan masih efektif dan bersesuaian.
- ii. Kekerapan semakan semula bergantung kepada keberkesanan rawatan yang diadakan. Hasil dapatan semakan semula ini boleh dibincangkan di mesyuarat pengurusan jabatan dan unit KKPMAS.
- iii. Audit dalaman yang diterajui oleh Jawatankuasa Audit Dalam KKPMAS perlu menyediakan sistem untuk semakan semula, dasar, proses dan pematuhan kepada perundangan bagi PR KKPMAS. Penggunaan pendekatan berasaskan risiko oleh juruaudit dapat membantu membina suatu pengukuran dan perspektif kepada rangka PR KKPMAS.
- iv. Audit luaran meliputi kewangan, tadbir urus, kontrak, proses dan risiko pengurusan sistem. Pihak yang terbabit perlu mengambil berat dapatan daripada audit luaran dan merawat risiko dengan seberapa segera.

- v. Penyelaras Risiko di jabatan dan unit KKPMAS adalah staf yang ditugaskan untuk melaksanakan pemantauan dan semakan semula risiko berdasarkan JPR KKPMAS dan JPR KKPMAS.

KOMUNIKASI DAN PERUNDINGAN

Komunikasi dan perundingan yang berkesan adalah penting untuk memastikan bahawa individu yang bertanggungjawab untuk melaksanakan pengurusan risiko memahami asas kepada keputusan yang dibuat dan sebab pilihan rawatan risiko dipilih. Selain itu, kefahaman kepada pemegang taruh mengenai pelan strategik KKPMAS juga adalah perlu supaya setiap yang terlibat memahami keputusan yang dilaksanakan. Kaedah komunikasi dan perundingan termasuk seperti di bawah:

- i. Mensyuarat / perbincangan
- ii. Pengedaran minit
- iii. Laporan
- iv. Sistem dalam talian komunikasi dan pembelajaran
- v. Taklimat
- vi. Risalah
- vii. Senarai edaran
- viii. Carta Alir
- ix. Latihan staf

Pendekatan kerjasama dan perundingan berkaitan adalah seperti di bawah:

- i. Membantu membentuk konteks yang sesuai.
- ii. Memastikan kepentingan semua pemegang taruh difahami dan dipertimbangkan.
- iii. Memastikan bahawa risiko dikenal pasti.
- iv. Membawa pelbagai bidang kepakaran untuk menilai atau menganalisis risiko.
- v. Memastikan pandangan sewajarnya dipertimbangkan ketika menentukan kriteria dan menilai risiko.
- vi. Pengesahan dan sokongan untuk pelan rawatan risiko.
- vii. Meningkatkan proses pengurusan yang berkaitan dengan risiko.

LAMPIRAN

***BORANG PENGENALPASTIAN HAZARD,
PENAKSIRAN RISIKO DAN PELUANG***

| BORANG PENGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN PELUANG | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----------------------------|--------------------|----------------|--|---------|--|--|---|--|--|
| Jabatan : | | KKPMAS & KKCRP | | | Disediakan Oleh : | | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | | | |
| Proses / Lokasi : | | COVID-19 / Semua Lokasi | | | Tarikh Disediakan: | | | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | | En. Hafizullah Bin Samsudin (Pengarah) | | | Tarikh Semakan : | | | | | | | | |
| Tarikh Diluluskan: | | 8 September 2021 | | | | | | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | | peluang | perundangan | Kawalan Risiko/Pelan Tindakan | | | |
| Bil. | Aktiviti Kerja/ Fasiliti | R/ NR | Hazard | Menyebab kan/ Kesan | Kawalan Semasa | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | suatu keadaan yang boleh memandu ke arah penambahbaikan prestasi KKP) | perundangan yang berkaitan dan perlu dipatuhi) | Kawalan/Tindakan dicadangkan | Pegawai Bertanggung jawab/ Tarikh Selesai | |
| COVID-19 | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Pendedahan dari potensi pembawa pandemik dalam aktiviti seharian di KKPMAS & KKcRP | NR | Biologikal Jangkitan Pandemik Covid-19 | Masalah Pernafasan dan maut | -Tiada- | 3 | 5 | 15 | Norma Baru: -Kebersihan Higen -Hand Sanitizer -Pemakaian topeng muka -Penjarakan fizikal 1 meter -Tapisan Suhu badan (suhu kurang 37.5°) -Rekod kehadiran -Sanitasi | Arahan 20 MKN, AKPB 1988 | - SOP MKN - SOP pengoperasian - Pelaporan Mingguan (Jul 2020) - Norma Baru dalam operasi -Mematuhi 3S (Elakan kawasan sempit, sesak, sembang dekat) (Jul 2020) - | TP/Penyelaras OSHA | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|----------|-----------------------------|-----------------------------|---------|---|---|----|---|--------------------------|---|--------------------|
| 2. | Aktiviti kemasukan kakitangan, pelajar, pelawat, kontraktor ke tempat kerja | R | Jangkitan Pandemik Covid-19 | Masalah Pernafasan dan maut | -Tiada- | 3 | 5 | 15 | Norma Baru: -Hand Sanitizer -Pemakaian topeng muka -Penjarakan fizikal 1 meter -Tapisan Suhu badan (suhu kurang 37.5°) -Rekod kemasukan | Arahan 20 MKN, AKPB 1988 | <ul style="list-style-type: none"> - SOP MKN - SOP pengoperasian - Pelaporan Mingguan (Jul 2020) - Norma Baru dalam operasi - Mematuhi 3S (Elakan kawasan sempit, sesak, sembang dekat) (Jul 2020) | TP/Penyelaras OSHA |
| 3. | Aktiviti-aktiviti pekerjaan rutin / tidak rutin yang dijalankan di dalam kampus | R/N R | Jangkitan Pandemik Covid-19 | Masalah Pernafasan dan maut | -Tiada- | 3 | 5 | 15 | Norma Baru: -Kebersihan Higen -Hand Sanitizer -Pemakaian topeng muka -Penjarakan fizikal 1 meter -Sanitasi lokasi yang perlu -Elakkan kawasan ramai | Arahan 20 MKN, AKPB 1988 | <ul style="list-style-type: none"> - SOP MKN - SOP pengoperasian - Pelaporan Mingguan (Jul 2020) - Norma Baru dalam operasi - Mematuhi 3S (Elakan kawasan sempit, sesak, sembang dekat) (Jul 2020) | TP/Penyelaras OSHA |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|-----------------------------|---------|---|------------------------|----|---|--------------------------|---|--------------------|
| 4. | Aktiviti keluar meninggalkan tempat kerja | R | Jangkitan Pandemik Covid-19 | Masalah Pernafasan dan maut | -Tiada- | 3 | 5 | 15 | Norma Baru: - Kuarantin -Rujuk mini klinik -Kebersihan Higen -Hand Sanitizer -Pemakaian topeng muka -Penjarakan fizikal 1 meter -Rekod keluar -Sanitasi lokasi yang perlu | Arahan 20 MKN, AKPB 1988 | - SOP MKN - SOP pengoperasian - Pelaporan Mingguan (Jul 2020) - Norma Baru dalam operasi - Mematuhi 3S (Elakan kawasan sempit, sesak, sembang dekat) (Jul 2020) | TP/Penyelaras OSHA |
| 5. | Mengendalikan orang yang bergejala COVID-19 | R | Jangkitan Pandemik Covid-19 | Masalah Pernafasan dan maut | -Tiada- | 3 | 5 | 15 | Norma Baru: -Hand Sanitizer -Pemakaian PPE (Pelitup muka dll) -Penjarakan fizikal 1 meter -Rekod keluar dan masuk | Arahan 20 MKN, AKPB 1988 | - SOP MKN - SOP pengoperasian - Pelaporan Mingguan (Jul 2020) - Norma Baru dalam operasi - Mematuhi 3S (Elakan kawasan sempit, sesak, sembang dekat) (Jul 2020) | TP/Penyelaras OSHA |
| 6. | Penguatkuasaan PKP (Kerja/belajar dari rumah/ rumah sewa) | | Ergonomik | | | | | | | | | |
| | | | Posisi duduk ketika menaip yang tidak selesa | Sakit badan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | |
| | | | Kerusi yang tidak sesuai. Tiada <i>Arm Rest, Back rest.</i> | Mengantuk/ sakit badan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | |
| | Pergerakan berulang | Kekejangan jari, bahu. <i>Carpal Tunnel Syndrome</i> | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|------------------------|---------|---|---|---|------------------------|--|---------|--|
| | | | Posisi duduk ketika menaip yang tidak selesa | Sakit badan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | |
| | | | Kerusi yang tidak sesuai. Tiada <i>Arm Rest, Back rest.</i> | Mengantuk/ sakit badan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | |

| Tahap Risiko | | Kemungkinan | | | Keterukan | | |
|--------------|----------------------|-------------|--------------------|---|-----------|--------------|---|
| Risiko | Perihal | Skor | Kebarangkalian | Contoh | Skor | Keterukan | Contoh |
| 15 - 25 | Tinggi (T) | 5 | Kerap kali Berlaku | Kejadian yang seringkali dan kerap berlaku. Hampir setiap hari/minggu di kolej. | 5 | Sangat Besar | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tular di media sosial, internet, Reputasi Kolej yang terjejas teruk. 2. Bencana Besar Global/Kematian lebih seorang/Pandemik 3. Perhatian peringkat Kerajaan Pusat/Parlimen 4. Pemberhentian operasi kekal/Tutup 5. Kos yang sangat tinggi (>\$500,000) |
| 5 - 12 | Sederhana (S) | 4 | Boleh Berlaku | Kejadian yang boleh berlaku dan peluang ia berlaku hampir sebulan sekali di kolej | 4 | Besar | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tular di media sosial, Kerosakan serius reputasi Kolej. 2. Bencana Besar Asean/Kematian seorang/Endemik 3. Perhatian peringkat Kerajaan Negeri/DUN 4. Pemberhentian operasi sementara 5. Kos yang tinggi (< \$100k) |
| 1 - 4 | Rendah (R) | 3 | Berpotensi Berlaku | Kejadian mungkin boleh berlaku di masa depan dalam setahun sekali di Kolej | 3 | Sederhana | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tersiar di media utama/televisyen/akhbar dan imej Kolej yang terjejas |

| | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------|---|---|-----------------|--|
| | | | | | | | <ol style="list-style-type: none"> 2. Kecemasan peringkat setempat/Hilang upaya kekal/wabak penyakit 3. Perhatian peringkat Lembaga pengarah/Kementerian Pengajian Tinggi 4. Notis amaran terakhir 5. Kos sederhana (< \$25k) |
| | | 2 | Jarang-Jarang Berlaku | Kejadian jarang berlaku dan kali terakhir lebih 5 tahun yang lalu di kolej | 2 | Ringan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Perbincangan dan perhatian peringkat politeknik dan imej KKPMAS terjejas sedikit 2. Kecemasan peringkat KKPMAS/Hilang upaya sementara/Penyakit berjangkit 3. Perhatian peringkat Pengarah KKPMAS 4. Notis peringatan bertulis dan amaran pertama 5. Kos rendah: (< \$5k) |
| | | 1 | Hampir Tidak Pernah Berlaku | Kejadian yang sangat-sangat jarang berlaku dan kali terakhir lebih 10 tahun yang lalu di KKPMAS | 1 | Boleh diabaikan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Perbincangan dan perhatian peringkat Jabatan/unit KKPMAS 2. Insiden peringkat Jabatan/Unit/Kecederaan ringan/penyakit biasa 3. Perhatian peringkat Ketua Jabatan/Unit 4. Amaran lisan 5. Kos sangat rendah (< \$1k) |

| | |
|---------------------------|-------------|
| Klasifikasi Hazard | Fizikal |
| | Elektrikal |
| | Kimia |
| | Mekanikal |
| | Psikososial |
| | Biologikal |
| | Ergonomik |

| | |
|----------------------|---|
| Jenis Kawalan | Penghapusan (Elimination) |
| | Penggantian (Substitution) |
| | Pengasingan (Isolation) |
| | Kawalan Kejuruteraan (Engineering control) |
| | Kawalan Pentadbiran (Administrative controls) |
| | Personal Protection Equipment (PPE) |

| | |
|----------|---------|
| R | Routine |
|----------|---------|

| | |
|-----------|-------------|
| NR | Non Routine |
|-----------|-------------|

| BORANG PENGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN PELUANG | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|------------|------------------------|--------------------|----------------|--|---|--|-------------------------------|---------------------------------|---|
| Jabatan : | | KKPMAS & KKCRP | | | Disediakan Oleh : | | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | | |
| Proses / Lokasi : | | BANJIR / Semua Lokasi | | | Tarikh Disediakan: | | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | | En. Hafizullah Bin Samsudin (Pengarah) | | | | | | | | | | |
| Tarikh Diluluskan: | | 8 September 2021 | | | Tarikh Semakan : | | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | | 2. Analisa Risiko | | | Peluang | Perundangan | Kawalan Risiko/Pelan Tindakan | | |
| | | | | | | | | suatu keadaan yang boleh memandu ke arah penambahbaikan prestasi KKP) | perundangan yang berkaitan dan perlu dipatuhi) | | | |
| Bil | Aktiviti Kerja/ Fasiliti | R/ NR | Hazard | Menyebab kan/ Kesan | Kawalan Semasa | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | | Kawalan/Tindakan dicadangkan | Pegawai Bertanggung jawab/ Tarikh Selesai |
| BANJIR | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Pendedahan dari potensi bencana banjir dalam aktiviti seharian di KKPMAS & KKcRP | NR | Biologikal | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|---|----|---|--|--------------------------|---|---|----|--|--------------------------|--|---------------------|
| | | | Jangkitan penyakit berjangkit yang bermula dari air yang bertakung (nyamuk Aedes) | Masalah kesihatan | -Tiada- | 3 | 5 | 15 | Norma Baru: -Kebersihan Higen -Hand Sanitizer -Pemakaian topeng muka -Penjarakan fizikal 1 meter -Tapisan Suhu badan (suhu kurang 37.5°) -Rekod kehadiran -Sanitasi | Arahan 20 MKN, AKPB 1988 | - SOP MKN - SOP pengoperasian - Norma Baru dalam operasi -Mematuhi 3S (Elakan kawasan sempit, sesak, sembang dekat) (Jul 2020) - Mencuci kawasan aliran air seperti longkang atau sungai | TP/Penyelaras OSHA |
| 2. | Sampah dan sisa buangan | R | Pembiakan ulat dan bakteria | Bau busuk yang tidak menyenangkan | Pembuangan berjadual | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | - | Pekerja Pembersihan |
| | | R | Lipas dan tikus membiak | Penyakit seperti kencing tikus | Kawalan Serangga Perosak | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | - | Pekerja Pembersihan |
| 3. | Penguatkuasaan (Kerja/belajar dari rumah/ rumah sewa) | NR | Ergonomik | | | | | | | | | |
| | | | Posisi duduk ketika menaip yang tidak selesa | Sakit badan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | TP/Penyelaras OSHA |
| | | | Kerusi yang tidak sesuai. Tiada <i>Arm Rest, Back rest.</i> | Mengantuk/ sakit badan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | TP/Penyelaras OSHA |
| | | | Pergerakan berulang | Kekejangan jari, bahu. <i>Carpal Tunnel Syndrome</i> | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- | TP/Penyelaras OSHA |
| 4. | Elektrikal (keadaan peralatan elektrik dan elektronik di pejabat) | NR | Elektrikal | | | | | | | | | |
| | | | Plug point ditenggelami/ dimasuki air | Litar pintas/Trip | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | ABE 1990 | -Tiada- | | TP/Penyelaras OSHA |
| | | | Memegang soket atau suis semasa | Renjatan elektrik dan maut | Taklimat keselamatan | 3 | 1 | 3 | ABE 1990 | -Tiada- | | TP/Penyelaras OSHA |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|---------|---|---|---|----------|---------|--|----------------------------|
| | | tangan basah Sambungan dan pendawaian yang terdedah dan koyak | Renjatan elektrik dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | ABE 1990 | -Tiada- | Menyediakan prosedur kerja selamat | TP/ Penyelara s OSHA |
|--|--|--|----------------------------------|---------|---|---|---|----------|---------|--|----------------------------|

| Tahap Risiko | | Kemungkinan | | | | Keterangan | | |
|--------------|--------------------------|-------------|--------------------|---|------|--------------|---|--|
| Risiko | Perihal | Skor | Kebarangkalian | Contoh | Skor | Keterangan | Contoh | |
| 15 - 25 | Tinggi (T) | 5 | Kerap kali Berlaku | Kejadian yang sering kali dan kerap berlaku. Hampir setiap hari/minggu di kolej. | 5 | Sangat Besar | <ul style="list-style-type: none"> 6. Tular di media sosial, internet, Reputasi Kolej yang terjejas teruk. 7. Bencana Besar Global/Kematian lebih seorang/Pandemik 8. Perhatian peringkat Kerajaan Pusat/Parlimen 9. Pemberhentian operasi kekal/Tutup 10. Kos yang sangat tinggi (>\$500,000) | |
| 5 - 12 | Sederhana (S) | 4 | Boleh Berlaku | Kejadian yang boleh berlaku dan peluang ia berlaku hampir sebulan sekali di kolej | 4 | Besar | <ul style="list-style-type: none"> 6. Tular di media sosial, Kerosakan serius reputasi Kolej. 7. Bencana Besar Asean/Kematian seorang/Endemik 8. Perhatian peringkat Kerajaan Negeri/DUN 9. Pemberhentian operasi sementara 10. Kos yang tinggi (< \$100k) | |
| 1 - 4 | Rendah (R) | 3 | Berpotensi Berlaku | Kejadian mungkin boleh berlaku di masa depan dalam setahun sekali di Kolej | 3 | Sederhana | <ul style="list-style-type: none"> 6. Tersiar di media utama/televisyen/akhbar dan imej Kolej yang terjejas 7. Kecemasan peringkat setempat/Hilang upaya kekal/wabak penyakit 8. Perhatian peringkat Lembaga pengarah/Kementerian Pengajian Tinggi 9. Notis amaran terakhir 10. Kos sederhana (< \$25k) | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------|---|---|-----------------|--|
| | | 2 | Jarang-Jarang Berlaku | Kejadian jarang berlaku dan kali terakhir lebih 5 tahun yang lalu di kolej | 2 | Ringan | 6. Perbincangan dan perhatian peringkat politeknik dan imej KKPMAS terjejas sedikit 7. Kecemasan peringkat KKPMAS/Hilang upaya sementara/Penyakit berjangkit 8. Perhatian peringkat Pengarah KKPMAS 9. Notis peringatan bertulis dan amaran pertama 10. Kos rendah: (< \$5k) |
| | | 1 | Hampir Tidak Pernah Berlaku | Kejadian yang sangat-sangat jarang berlaku dan kali terakhir lebih 10 tahun yang lalu di KKPMAS | 1 | Boleh diabaikan | 6. Perbincangan dan perhatian peringkat Jabatan/unit KKPMAS 7. Insiden peringkat Jabatan/Unit/Kecederaan ringan/penyakit biasa 8. Perhatian peringkat Ketua Jabatan/Unit 9. Amaran lisan 10. Kos sangat rendah (< \$1k) |

| | |
|---------------------------|-------------|
| Klasifikasi Hazard | Fizikal |
| | Elektrikal |
| | Kimia |
| | Mekanikal |
| | Psikososial |
| | Biologikal |
| | Ergonomik |

| | |
|----------------------|---|
| Jenis Kawalan | Penghapusan (Elimination) |
| | Penggantian (Substitution) |
| | Pengasingan (Isolation) |
| | Kawalan Kejuruteraan (Engineering control) |
| | Kawalan Pentadbiran (Administrative controls) |
| | Personal Protection Equipment (PPE) |

| | |
|----------|---------|
| R | Routine |
|----------|---------|

| | |
|-----------|-------------|
| NR | Non Routine |
|-----------|-------------|

BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| Jabatan : | KKPMAS & KKCRP | | | Disediakan Oleh : | | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | | |
|--|--|---|--------------------------------|----------------------|----------------|--|----------------------------|------------------------|--|-----|-----------------|
| Proses / Lokasi : | Kerja Pejabat | | | Tarikh : | | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin – (Pengarah) | | | Tarikh Semakan : | | | | | | | |
| Tarikh : | 16/12/2021 | | | | | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | Perundangan | 4. Kawalan Risiko | | | |
| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC | |
| 1 | Kerja komputer | 1.1 Fizikal | | | | | | | | TP | |
| | | Radiasi komputer | Kesan kesihatan jangka panjang | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | | |
| | | Komputer riba terhempap kaki | Kecederaan, kerosakan komputer | -Tiada- | 1 | 2 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | | |
| | | 1.2 Elektrikal | | | | | | | | | Penyelaras OSHA |
| | | Memasang/ sambungan komputer (elektrik) | Renjatan elektrik dan maut | Latihan tidak formal | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | | |
| | | 1.3 Ergonomik | | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk ketika menaip yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | | |
| Kerusi yang tidak sesuai. Tiada <i>Arm</i> | Mengantuk/ sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja | Penyelaras OSHA | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|--|---|---|---|------------------------------------|--|---------------------------|
| | | <i>Rest, Back rest.</i> | | | | | | | selamat dan Latihan | |
| | | Pergerakan berulang | Kekejangan jari, bahu. <i>Carpal Tunnel Syndrome</i> | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | |
| | | 1.4 Psaikososial | | | | | | | | |
| | | Prestasi internet yang perlahan dan sering terganggu | Tekanan perasaan, dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 2 | Penggunaan mesin cetak (photostate) | 2.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Pendedahan kepada Cahaya dari mesin fotokopi | Gangguan penglihatan | Latihan tidak formal dan gunakan penutup sediada | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Bahagian berputar (Jari tersepit semasa mengeluarkan kertas tersangkut) | Jari tersepit, luka kecil | Latihan tidak formal | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 2.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Sambungan wayar terdedah/soket rosak (Renjatan elektrik) | Renjatan dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 ABE 1990 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | |
| | | 2.3 Bahan kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada Toner (dakwat pencetak) | Pening dan loya | Latihan tidak formal | 2 | 2 | 4 | USECHH 2000 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | |
| 3 | Penggunaan alat pemotong kertas | 3.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Mata pemotong yang tajam tiada pengadang | Terluka, terpotong jari | Latihan tidak formal | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | TP/ Penyelaras OSHA |
| 4 | Penggunaan | 4.1 Elektrikal | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|---|--|---|---|---|---------------------------|---|---------------------------|
| | penebuk kertas (Manual & Elektrik) | Memasang/ sambungan elektrik | Renjatan elektrik, maut | Menyediakan soket dan sambungan selamat | 1 | 4 | 4 | ABE 1990 | -Tiada- | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | 4.2 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Mata penebuk tiada pengadang | Teluka, tersepit jari | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Serpihan kertas masuk ke mata | Terluka dan sakit mata | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | |
| | | Menekan penebuk berulang kali | Tangan menjadi kebas | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 5 | Penggunaan pengokot (stepler) | 5.1 Fizikal | | | | | | | TP | |
| | | Tercucuk hujung dawai kokot | Cedera dan luka | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |
| | | Luka terhiris kertas | Luka jari | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |
| 6 | Penggunaan mesin perincih kertas | 6.1 Fizikal | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA | |
| | | Mata pemotong yang tajam tiada pengadang | Tersangkut jari, pakaian pada mata perincih | SOP | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |
| 7 | Bekerja di kaunter | 7.1 Fizikal | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA | |
| | | Pencahayaan tidak mencukupi/ terlalu terang/ silau | Kecederaan, lesu, pedih pada mata | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |
| | | 7.2 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |
| | | Kerusi yang tidak sesuai | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |
| | | Pergerakan tangan berulang | Tangan menjadi kebas dan <i>Carpal Tunnel Syndrome</i> | -Tiada- | 3 | 3 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |
| | | 7.3 Psikososial | | | | | | | | |
| | | Karenah pelanggan | Tekanan perasaan, letih, hilang | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | -Tiada- |

| | | | | | | | | | | |
|----|---|---|-----------------------------------|---|---|---|---|------------------------|---------|---------------------------|
| | | | tumpuan | | | | | | | |
| | | Gangguan seksual | Gangguan perasaan, hilang tumpuan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 8 | Kawasan menunggu Pelawat dan orang awam | 8.1 Fizikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Pencahayaan tidak mencukupi, terlalu terang atau silau | Kecederaan, lesu, pedih pada mata | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 8.2 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Kerusi yang tidak sesuai | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 9 | Penghantar surat/dokumen | 9.1 Fizikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Tepi fail, kertas yang tajam | Cedera luka tangan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Terjatuh, tergelincir semasa perjalanan yang terhalang | Cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Penggunaan troli beroda | Tersepit troli pada dan cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 10 | Pantri | 10.1 Fizikal | | | | | | | | TP |
| | | Objek panas, air panas (cerek, periuk dan lain-lain) | Melecur | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Objek terjatuh (cawan, pinggan dan lain-lain) | Cedera dan luka | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Objek tajam (pisau, pembuka tin dan lain-lain) | Cedera dan luka | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 10.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Sambungan wayar terdedah/ peralatan elektrik atau soket rosak | Renjatan elektrik, maut | Menyediakan soket dan sambungan selamat | 1 | 4 | 4 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| 11 | Penyusunan fail | 11.1 Fizikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Tepi fail/kertas yang tajam | Cedera dan luka | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------------------|--|---------------------------------|---------|---|---|---|------------------------|--|----|
| | | Pergerakan rak/ laci/ almari | Tersepit dancedera jari | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Rak tumbang | Terhimpit dan cedera | -Tiada- | 1 | 2 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Habuk | Masalah pernafasan dan alahan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 11.2 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Mengangkat fail yang berat/posisi yang tidak betul | Cedera dan sakit belakang | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | |
| | | 11.3 Biologi | | | | | | | | |
| | | Fungus/bakteria | Alahan pada pernafasan/kulit | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 12 | Laluan di pejabat | 12.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Halangan Wayar-wayar sambungan / karpet terjurai | Terjatuh, tersangkut kaki | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | TP |
| | | Halangan Meja dan kerusi | Terlanggar, terjatuh dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Laluan sempit | Terlanggar, terjatuh dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 13 | Berada di setor | 13.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Susunan barangan tidak terurus | Terjatuh/ terlanggar | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Kabinet / rak tidak stabil | Tertimpa | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Barangan dan dokumen yang berat | Terjatuh / tertimpa | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Ruang susunan (sempit) | Terjatuh/ terlanggar | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Pencahayaan | Kelesuan mata | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | TP |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------|---|-----------------------------------|--------------------------|---|---|---|------------------------|------------------------|---------------------------|
| 16 | Penggunaan tangga | 15.1 Fizikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Lantai tangga licin | Terjatuh dan cedera | Pemegang tangan | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | |
| | | Berselisih dan terlanggar ketika turun dan naik | Terjatuh dan cedera | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Peringatan (ikut kiri) | |
| | | Laluan yang gelap | Terjatuh dan cedera | Lampu | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 17 | Sampah dan sisa buangan | 16.1 Biologikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Pembiakan ulat dan bakteria | Bau busuk yang tidak menyenangkan | Pembuangan berjadual | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Lipas dan tikus membiak | Penyakit seperti kencing tikus | Kawalan Serangga Perosak | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | | Keterukan | | |
|--------------|-----------|----------------|----------------------|---|-----------|----------------|---|
| Risiko | Perihalan | Kadar | Perihalan | Deskripsi | Kadar | Perihalan | Deskripsi |
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapet aka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| Jabatan : | KKPMAS & KKCRP | | | Disediakan Oleh : | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | | |
|---------------------------------|--|------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--|-----------|-------------|------------------------|------------------|-----|
| Proses / Lokasi : | Semua Makmal dan bengkel | | | Tarikh : | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin – (Pengarah) | | | | | | | | | |
| Tarikh : | 16/12/2021 | | | Tarikh Semakan : | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | Perundangan | 4. Kawalan Risiko | | |
| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC |
| 1 | Penggunaan komputer dan panel kawalan komputer | 1.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Cahaya kontras dari monitor | Mata pedih, letih, kerosakan mata | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Radiasi komputer | Kesan kesihatan jangka panjang | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Komputer riba terhempap kaki | Kecederaan, kerosakan komputer | -Tiada- | 1 | 2 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 1.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | Memasang/ sambungan komputer (elektrik) | Renjatan elektrik dan maut | Latihan tidak formal | | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|---|---|------------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| | | 1.3 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk ketika menaip yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA |
| | | Kerusi yang tidak sesuai. Tiada <i>Arm Rest, Back rest.</i> | Mengantuk/ sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi | |
| | | Pergerakan berulang | Kekejangan jari, bahu. <i>Carpal Tunnel Syndrome</i> | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi | |
| | | 1.4 Psikososial | | | | | | | | |
| | | Tekanan minda (techno stress) | Tekanan perasaan, letih, hilang tumpuan. | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 2 | Penggunaan mesin (Grinding, milling, lathe, drilling, cutting, injection molding, Etching, and ect.) | 2.1 Mekanikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Pendedahan kepada bahagian yang berputar | Cedera tangan dan luka | SOP, taklimat keselamatan, pengadang | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi | |
| | | Pendedahan kepada bahagian yang menekan dan menyepit | Jari tersepit dan luka | SOP, taklimat keselamatan, pengadang | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi | |
| | | Pendedahan kepada bahagian yang memotong | Luka dan jari terputus | SOP, taklimat keselamatan, pengadang | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi | |
| | | Pendedahan kepada objek yang terpantul atau terpercik | Cedera mata dan buta | SOP, taklimat keselamatan, pengadang | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi dan kaca mata | |
| | | Tudung yang terurai, tali leher, rantai, lanyard, rambut panjang yang boleh terbelit ke mesin. | Kerosakan harta benda dan cedera | SOP, taklimat keselamatan, pengadang | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi | |
| | | 2.2 Elektrikal | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------|--|---|---|---|------------------------------------|------------------|---------------------------|
| | | Sambungan wayar terdedah/soket rosak | Renjatan dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 ABE 1990 | Prosedur operasi | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Litar pintas | Kebakaran | SOP, taklimat dan alat pemadam api | 1 | 5 | 5 | FSA 1988 UBBL 1984 | Prosedur operasi | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | 2.3 Bahan kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada bau minyak, gris dan pelincir | Pening dan loya | SOP, taklimat keselamatan | 2 | 1 | 2 | USECHH 2000 | Prosedur operasi | TP/ Penyelaras OSHA |
| 3 | Penggunaan alat tangan dan perkakasan | 3.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Bahagian yang tajam dan runcing | Terluka, terpotong jari | SOP, taklimat keselamatan | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Alat tangan dan perkakasan menimpa kaki | Cedera kaki | SOP, taklimat keselamatan, kasut keselamatan | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Alat tangan dan perkakasan yang bersepah dan tidak tersusun | Terluka, terpotong jari | SOP, taklimat keselamatan | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 4 | Penggunaan alat penebuk (Manual & Elektrik) | 4.1 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Memasang/sambungan elektrik | Renjatan elektrik, maut | SOP, taklimat keselamatan | 1 | 4 | 4 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| | | 4.2 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Mata penebuk tiada pengadang | Teluka, tersepit jari | SOP, taklimat keselamatan | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----------------------------|---|------------------------------------|------------------------------------|------------------|------------------------------------|--------------------------|------------------------|
| | | Serpihan kertas masuk ke mata | Terluka dan sakit mata | SOP, taklimat keselamatan, kaca mata keselamatan | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi | TP/ Penyelaras OSHA |
| 5 | Penggunaan mesin pengangkat mekanikal | 5.1 Mekanikal | | | | | | | | |
| | | Muatan terjatuh dan menghempap kaki | Cedera dan luka kaki | SOP, taklimat keselamatan, kasut keselamatan | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi dan PMA | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Tersepit pada bahagian yang bergerak | Cedera dan luka jari | SOP, taklimat keselamatan, PMA | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | PMA | |
| 6 | Penggunaan pengandung tekanan tak berapi (compressor) | 6.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Kedudukan yang menghalang laluan | Terlanggar dan cedera kaki | SOP, taklimat keselamatan, PMA, kasut keselamatan | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 6.2 Mekanikal | | | | | | | | |
| | | Tangki berlebihan tekanan dan meletup | Cedera dan maut | SOP, taklimat keselamatan, PMA | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA |
| | | 6.3 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Sambungan wayar terdedah/soket rosak | Renjatan dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 ABE 1990 | Prosedur operasi | |
| | | | Litar pintas | Kebakaran | SOP, taklimat dan alat pemadam api | 1 | 5 | 5 | FSA 1988 UBBL 1984 | Prosedur operasi |
| 6.4 Mekanikal | | | | | | | | | | |
| Bahagian <i>belting</i> yang berputar. | Tersangkut pakaian dan tangan cedera | SOP, taklimat keselamatan, PMA, pengadang | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA | | |
| 7 | Ruang makmal dan | 7.1 Fizikal | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------------|--|--|--|---|---|---|---|---|---------------------------|
| | bengkel | Pencahayaan tidak mencukupi/ terlalu terang/ silau | Kecederaan, lesu, pedih pada mata | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Suhu yang panas | Keletihan, peluh berlebihan, ruam | SOP, taklimat keselamatan, kipas angin | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Suasana berhabuk | Sesak nafas dan asma | SOP, taklimat keselamatan | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Suasana bising | Gangguan pendengaran dan hilang pendengaran | SOP, taklimat keselamatan, Pelindung telinga | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 Noise Reg. 1984 | Prosedur operasi, <i>noise mapping</i> , latihan, papan tanda | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Susun atur dan ruang sempit | Sempit, terlanggar dan cedera | SOP, taklimat keselamatan | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 7.2 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Kerusi dan meja kerja yang tidak sesuai | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Pergerakan tangan berulang | Tangan menjadi kebas dan <i>Carpal Tunnel Syndrome</i> | -Tiada- | 3 | 3 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 7.3 Psikososial | | | | | | | | |
| | | Kerja berpanjangan | Tekanan perasaan, letih, hilang tumpuan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Gangguan seksual | Gangguan perasaan, hilang tumpuan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 8 | Penggunaan mesin <i>autoclaves</i> | 8.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Kedudukan yang menghalang laluan | Terlanggar dan cedera kaki | SOP, taklimat keselamatan, PMD, kasut | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |

| | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------------|--|--|---|---|---|---|--|--|------------------------|
| | | | | keselamatan | | | | | | |
| | | 8.2 Mekanikal | | | | | | | | |
| | | Tangki berlebihan tekanan dan meletup | Cedera dan maut | SOP, taklimat keselamatan, PMD | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 AKJ 1967 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA |
| | | 8.3 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Sambungan wayar terdedah/soket rosak | Renjatan dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 ABE 1990 | Prosedur operasi | |
| | | Litar pintas | Kebakaran | SOP, taklimat dan alat pemadam api | 1 | 5 | 5 | FSA 1988 UBBL 1984 | Prosedur operasi | |
| 9 | Penggunaan <i>fume hood</i> | 9.3 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Sambungan wayar terdedah/soket rosak | Renjatan dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 ABE 1990 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA |
| | | Litar piintas | Kebakaran | SOP, taklimat dan alat pemadam api | 1 | 5 | 5 | FSA 1988 UBBL 1984 | Prosedur operasi | |
| | | 9.2 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada bahan kimia merbahaya kepada kesihatan semasa pengendalian | Kecederaan kulit, melecur dan penyakit | SOP, taklimat keselamatan, sarung tangan, kaca mata keselamatan | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 USECHH 2000 AKAS 1974 | Prosedur operasi, CHRA, Pengawasan Kesihatan | Penyelaras OSHA |
| | | Percikan bahan kimia terkena mata | Kecederaan mata dan buta | SOP, taklimat keselamatan, kaca mata keselamatan | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 USECHH 2000 AKAS 1974 | Prosedur operasi, CHRA | TP/ Penyelaras OSHA |
| 10 | Penggunaan bahan kimia | 10.1 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada bahan kimia semasa pengendalian | Kecederaan kulit, melecur dan penyakit | SOP, taklimat keselamatan, sarung tangan, | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 USECHH 2000 | Prosedur operasi, CHRA, | TP/ Penyelaras OSHA |

| | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------------|--|--|--|---|---|----|--|--|------------------------|
| | | | | kaca mata keselamatan | | | | AKAS 1974 | Pengawasan Kesihatan | |
| | | Percikan bahan kimia terkena mata | Kecederaan mata dan buta | SOP, taklimat keselamatan, kaca mata keselamatan | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 USECHH 2000 AKAS 1974 | Prosedur operasi, CHRA | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Perlupusan sisa bahan kimia secara haram | Pencemaran alam sekitar | SOP, taklimat keselamatan, consignment note, label | 2 | 2 | 4 | AKAS 1974 Per. Buangan Terjadual 2005 | -Tiada- | |
| 11 | Proses pateri dan pesaduran | 11.1 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada asap yang mengandungi timah hitam (lead) | Sesak nafas, gangguan saraf dan penyakit | SOP, taklimat keselamatan, topeng muka, kaca mata keselamatan' LEV | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 USECHH 2000 AKJ 1967 Per. Timah Hitam 1984 | Prosedur operasi, CHRA, Pengawasan Kesihatan | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | 11.2 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Percikan pateri terkena mata | Kecederaan mata dan buta | SOP, taklimat keselamatan, kaca mata keselamatan | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 USECHH 2000 AKAS 1974 | Prosedur operasi, CHRA | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Terdedah kepada bahagian yang panas | Melecur dan cedera tangan | SOP, taklimat keselamatan, topeng muka, sarung tangan | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA |
| | | Percikan api meyebabkan kebakaran | Melecur, terperangkap dalam kebakaran dan maut | SOP, taklimat keselamatan, alat pemadam api | 2 | 5 | 10 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi dan prosedur kecemasan | Penyelaras OSHA |
| | | 11.3 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Wayar terdedah dan rosak | Renjatan elektik | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 ABE 1990 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA |
| 12 | Pantri | 12.1 Fizikal | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|------------------------------|---|-------------------------------|---|---|---|---|------------------------|------------------------------|---------------------|
| | | Objek panas, air panas (cerek, periuk dan lain-lain) | Melecur | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Objek terjatuh (cawan, pinggan dan lain-lain) | Cedera dan luka | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Objek tajam (pisau, pembuka tin dan lain-lain) | Cedera dan luka | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 12.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Sambungan wayar terdedah/ peralatan elektrik atau soket rosak | Renjatan elektrik, maut | Menyediakan soket dan sambungan selamat | 1 | 4 | 4 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| 13 | Penyusunan fail | 13.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Tepi fail/kertas yang tajam | Cedera dan luka | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Pergerakan rak/ laci/ almari | Tersepit dancedera jari | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Rak tumbang | Terhimpit dan cedera | -Tiada- | 1 | 2 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Habuk | Masalah pernafasan dan alahan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 12.2 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Mengangkat fail yang berat/posisi yang tidak betul | Cedera dan sakit belakang | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi dan Latihan | Penyelaras OSHA |
| | | 12.3 Biologi | | | | | | | | |
| | | Fungus/bakteria | Alahan pada pernafasan/kulit | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 14 | Laluan di makmal dan bengkel | 14.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Halangan Wayar-wayar sambungan, | Terjatuh, tersangkut kaki | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi dan | TP/ Penyelaras OSHA |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---------------------------------|----------------------|---|---|---|----------------------------|------------------------------|-----------------|
| | | paip dan kabel | | | | | | | Latihan | |
| | | Halangan Meja dan kerusi | Terlanggar, terjatuh dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Laluan sempit | Terlanggar, terjatuh dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 15 | Berada di setor | 15.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Susunan barangan tidak terurus | Terjatuh/ terlanggar | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Kabinet / rak tidak stabil | Tertimpa | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Barangan dan dokumen yang berat | Terjatuh / tertimpa | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Ruang susunan (sempit) | Terjatuh/ terlanggar | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Pencahayaan | Kelesuan mata | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek 15 & 24 | -Tiada- | |
| 16 | Penggunaan tangga mudah alih dan platform pendawaian | 16.1 Mekanikal | | | | | | | | |
| | | Tersepit di pintu tangga | Cedera anggota badan | PMA Selenggara | 2 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 | -Tiada- | |
| | | 16.2 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Terjatuh dari tempat tinggi | Cedera anggota badan | Taklimat keselamatan | 1 | 5 | 5 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Latihan | Penyelaras OSHA |
| | | Tangga jatuh menghempap badan | Cedera anggota badan | Taklimat keselamatan | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 | | |
| 17 | Penggunaan laluan tangga | 17.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Lantai tangga licin | Terjatuh dan cedera | Pemegang tangan | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | | |
| | | Berselisih dan terlanggar ketika turun dan naik | Terjatuh dan cedera | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Peringatan (ikut kiri) | Penyelaras OSHA |

| | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|---|---|---|------------------------|---------|--|
| | | Laluan yang gelap | Terjatuh dan cedera | Lampu | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 18 | Sampah dan sisa buangan | 18.1 Biologikal | | | | | | | | |
| | | Pembiakan ulat dan bakteria | Bau busuk yang tidak menyenangkan | Pembuangan berjadual | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Lipas dan tikus membiak | Penyakit seperti kencing tikus | Kawalan Serangga Perosak | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 18.2 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Sisa dan objek tajam dan berhabuk | Terluka tangan | Sarung tangan | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Sisa dan objek berhabuk | Sesak nafas, pedih mata dan asma | Kaca mata keselamatan dan topeng muka | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | | Keterukan | | |
|--------------|-----------|----------------|----------------------|---|-----------|----------------|---|
| Risiko | Perihalan | Kadar | Perihalan | Deskripsi | Kadar | Perihalan | Deskripsi |
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapet aka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| Jabatan : | KKPMAS & KKCRP | Disediakan Oleh : | | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | | | |
|---------------------------------|--|--|---|--|----------------|-----------|-------------|------------------------------|----------------------------------|-----|
| Proses / Lokasi : | Bilik Kuliah | Tarikh : | | | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin – (Pengarah) | Tarikh Semakan : | | | | | | | | |
| Tarikh : | 16/12/2021 | | | | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | Perundangan | 4. Kawalan Risiko | | |
| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC |
| 1 | Kemudahan bilik kuliah | a. Ergonomik | | | | | | | | TP |
| | | Kerusi dan meja yang statik dan tidak boleh dilaraskan | Sakit badan dan masalah otot rangka (MSD) | -Tiada- | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Taklimat keselamatan dan Latihan | |
| | | 1.2 Fizikal | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---|---------------------------------|--------------------------|---|---|----|------------------------------|---|-----------------|
| | Silauan cahaya kontras matahari dari tingkap mengganggu penglihatan dan tumpuan | Penglihatan silau dan pedihmata | -Tiada- | 4 | 1 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | -Tiada- | |
| | Suhu panas melebihi 27 darjah selsius . | Berpeluh dan tidak selesa | Kipas dan Pendingin hawa | 4 | 1 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Penetapan suhu antara 19-26 darjah sesius | TP |
| | Peredaran udara yang tidak baik | Mengantuk, kelesuan, pedih mata | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Pengudaraan | TP |
| | Bilik yang gelap dan suram | Kelesuan dan mengantuk | Lampu | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | -Tiada- | |
| | Berdiri hampir tingkap yang terbuka | Terjatuh dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | |
| | 1.3 Mekanikal | | | | | | | | |
| | Terkena bahagian kipas yang berputar | Luka dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | |
| | 1.4 Biologikal | | | | | | | | |
| | Lipas dan tikus membiak | Penyakit seperti kencing tikus | Kawalan Serangga Perosak | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | Takungan air tempat pembiakan nyamuk | Demam denggi | Taklimat keselamatan | 2 | 5 | 10 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 | Prosedur operasi selamat, racun jentik-jentik | |
| | 1.5 Elektrikal | | | | | | | | |
| | Soket dan wayar yang rosak dan terdedah | Renjatan elektrik dan maut | Taklimat keselamatan | 3 | 1 | 3 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| | Penyambungan salah dan salahguna peralatan elektrik | Renjatan elektrik dan maut | Taklimat keselamatan | 3 | 1 | 3 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| | | Litar pintas dan kebakaran | Taklimat keselamatan | 2 | 5 | 10 | APB 1988 UBBL 1984 | Latihan kebakaran | Penyelaras OSHA |
| | 1.6 Psikososial | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|--|---------|---|---|---|------------------------------|----------------------------|-----------------|
| | | Kesukaran mendapatkan bahan secara online (kelengkapan peralatan tidak mencukupi) | Tertekan dan semangat menurun dan kemurungan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Menyediakan kemudahan wifi | TP |
| 2 | Laluan ke bilik kuliah dan tangga | 2.1 Fizikal | | | | | | | | TP |
| | | Lantai licin bila basah dan hujan | Terjatuh dan tergelincir | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Pembersihan berkala | |
| | | Berselisih dan terlanggar ketika turun dan naik | Terjatuh dan cedera | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Peringatan (ikut kiri) | Penyelaras OSHA |
| | | Laluan yang gelap | Terjatuh dan cedera | Lampu | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Pemantauan secara berkala | TP |
| | | Daun pintu yang terbuka ke luar koridor | Terlanggar dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Pemantauan secara berkala | TP |
| | | Objek yang menghalang laluan di koridor | Terlanggar dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Pemantauan secara berkala | TP |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | | Keterukan | | |
|--------------|-----------|----------------|----------------------|---|-----------|----------------|---|
| Risiko | Perihalan | Kadar | Perihalan | Deskripsi | Kadar | Perihalan | Deskripsi |
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapetaka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| Jabatan : | Unit Pentadbiran | Disediakan Oleh : | | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | | | |
|---------------------------------|--|------------------------|----------------------|--|----------------|-----------|--------|---------------------------------|----------------------|---------------------|
| Proses / Lokasi : | Dewan Besar | Tarikh : | | | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin (Pengarah) | Tarikh Semakan : | | | | | | | | |
| Tarikh : | 16/12/2021 | | | | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | | Perundangan | 4. Kawalan Risiko | |
| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC |
| 1 | Persediaan dan Susun Atur Dewan | 1.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Lantai basah dan licin | Tergelincir/terjatuh | Tiada | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Seksyen 15,17 & 24 | Taklimat Keselamatan | TP/Unit Pentadbiran |

| | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|--|---|---------------------------|---|---|---|------------------------------|--|---------------------|
| | | Kerja di tempat tinggi menggunakan tangga | Terjatuh/cedera | Tiada | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Seksyen 15 & 24 | Tiada | |
| | | 1.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Penyambungan salah dan salahguna peralatan elektrik | Renjatan elektrik dan maut | Taklimat keselamatan | 1 | 3 | 3 | ABE 1990 | Tiada | TP/Unit Pentadbiran |
| | | Wayar yang berselerak dan merentasi laluan | Tersanduh dan terjatuh | Tiada | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Seksyen 15,17 & 24 | Tiada | TP/Unit Pentadbiran |
| | | 1.3 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Mengangkat dan pengendalian secara manual | Sakit pinggang dan tulang belakang | Tiada | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Seksyen 15,17 & 24 | | |
| 2 | Penggunaan kemudahan dewan | 1.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Suhu panas melebihi 27°C | Berpeluh dan tidak selesa | Penghawa dingin dan kipas | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Seksyen 15,17 & 24 | Penetapan suhu antara 19-26 darjah celcius | TP/Unit Pentadbiran |
| | | Peredaran udara yang tidak baik | Mengantuk, kelesuan, pedih mata | Tiada | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Seksyen 15,17 & 24 | Tiada | |
| | | Berselisih dan terlanggar ketika masuk dan keluar dewan | Terjatuh dan cedera | Tiada | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Seksyen 15 & 24 | Peringatan | Penyelaras OSHA |
| | | 1.2 Psikososial | | | | | | | | |
| | | Kesukaran mendapatkan bahan secara online (kelengkapan peralatan yang tidak mencukupi) | Tekanan dan semangat menurun dan kemurungan | Tiada | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Seksyen 15,17 & 24 | Menambahbaik kemudahan wifi | TP/Unit Pentadbiran |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------|-------|---|---|---|---------------------------|----------------------|-----------------|
| | | | | | | | | | | |
| | | 1.3 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk sepanjang program berlangsung | Sakit badan dan tulang belakang | Tiada | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Seksyen 15 & 24 | Taklimat keselamatan | Penyelaras OSHA |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | Keterukan | | |
|--------------|-------|----------------------|---|-----------|----------------|---|
| Perihal | Kadar | Perihal | Deskripsi | Kadar | Perihal | Deskripsi |
| Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapetaka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| Jabatan : | KKPMAS & KKCRP | | | Disediakan Oleh : | | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | |
|---------------------------------|---|-----------------------------|---------------------------|-------------------|----------------|--|-------------|--|-------------------|-----|
| Proses / Lokasi : | Kerja-kerja Am-Kerja melibatkan penyelenggaraan | | | Tarikh : | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin – (Pengarah) | | | Tarikh Semakan : | | | | | | |
| Tarikh : | 16/12/2021 | | | | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | Perundangan | | 4. Kawalan Risiko | |
| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC |
| 1 | Kerja-kerja Penyelenggaraan komputer | 1.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Cahaya kontras dari monitor | Pedih mata, letih, silau. | Penapis Cahaya | 2 | 2 | 4 | | -Tiada- | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|------------------------------------|---|---|----|--|--|-----------------|
| | | Radiasi dari monitor | Kesan kesihatan jangka panjang | Penapis cahaya | 1 | 1 | 1 | | -Tiada- | |
| | | 1.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Wayar Elektrik yang terdedah atau koyak | Renjatan elektrik dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | ABE 1990 | Prosedur operasi | Penyelaras OSHA |
| | | | Litar pintas dan meyebabkan kebakaran | Alat pemadam api dan Pengesan Asap | 2 | 5 | 10 | UBBL 1984 dan APB 1988 | Prosedur Kecemasan dan Latihan | Penyelaras OSHA |
| | | 1.3 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi kerja yang tidak ergonomik | Sakit Badan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek 15 & 24 | Latihan | Penyelaras OSHA |
| 2 | Kerja-kerja penyelenggaraan mesin fotokopi | 2.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Pendedahan kepada cahaya Kontras dari mesin fotokopi | Gangguan penglihatan jadi pedih dan sakit mata | Gunakan penutup cahaya | 1 | 1 | 1 | | -Tiada- | |
| | | Bahagian tepi kertas yang tajam | Terluka dan terhiris jari | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | | -Tiada- | |
| | | 2.2 Kimia | | | | | | | | |
| | | Toner Mesin Fotokopi | Pedih hidung kalau terhidu | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | | -Tiada- | |
| | | 2.3 Mekanikal | | | | | | | | |
| | | Bahagian yang berputar dan membelit | Tersangkut jari, tali leher dan baju | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | | -Tiada- | |
| 3 | Kerja-kerja kawalan serangga perosak | 3.2 Bahan kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada racun makluk perosak | Penyakit Kulit/ganggu sistem pernafasan | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek 15 & 17 24 USECHH 2000 Akta Makhluk Perosak 1974 | Prosedur operasi topeng muka, sarung tangan dan kacamata keselamatan | TP |
| | | 3.3 Biologi | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---------|---|---|----|----------------------------|---|----|
| | | Terdedah kepada Serangga berbisa | Disengat dan digigit | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | | -Tiada- | |
| 4 | Kerja-kerja Ubahsuai pejabat | 4.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Peralatan berselerak | Terjatuh, tersadung dan cedera | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | AKJ 1967 | 5S | TP |
| | | Bunyi bising | Gangguan pendengaran dan hilang upaya | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | AKJ 1967 | Penyumbat telinga | |
| | | Terdedah kepada habuk dan debu | Gangguan pernafasan, pedih mata dan kulit gatal | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | | Topeng muka dan kacamata keselamatan | TP |
| | | 4.2 Bahan kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada gam, pelekat, cat dan peluntur | Pening, loya, pedih mata, pernafasan terganggu, alergik | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | USECHH 2000 | Topeng muka dan kacamata keselamatan, sarung tangan. | TP |
| 5 | Kerja-kerja elektrik melibatkan pendawaian, pemasangan dan penukaran lampu, servis pendingin hawa dan peralatan | 5.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Peralatan tidak tersusun | Terlanggar dan terjatuh | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | ABE 1990 | Meyediakan bekas penyimpanan peralatan | TP |
| | | Peralatan elektrik yang tidak dipasang dengan betul (lampu, kipas dan pendingin hawa) | Terjatuh dan menghempap orang | -Tiada- | 3 | 3 | 9 | OSHA 1994 Sek.15,17 dan 24 | Memastikan kontraktor mempunyai PKS dan PPE yang sesuai | |
| | | Bekerja di tempat tinggi melebihi 10 kaki dari lantai | Terjatuh, cedera dan maut | -Tiada- | 3 | 4 | 12 | OSHA 1994 Sek.15,17 dan 24 | Tali pinggang Keselamatan dan Permit | |
| | | 5.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Wayar berselerak yang terdedah dan koyak | Terkena renjatan elektrik, tersanduh dan maut | -Tiada- | 3 | 4 | 12 | ABE 1990 | Penggunaan ducting, insulator dan Kasut keselamatan | TP |

| | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|------------------------------------|---|---|----|----------------------------|---|-----------------|
| | | Wayar, lampu dan peralatan yang dipasang tidak mengikut piawai | Terkena renjatan elektrik | -Tiada- | 3 | 4 | 12 | ABE 1990 | Semua soket dan peralatan mempunyai kelulusan SIRIM | |
| | | | Litar pintas dan meyebabkan kebakaran | Alat pemadam api dan Pengesan Asap | 2 | 5 | 10 | UBBL 1984 dan APB 1988 | Prosedur Kecemasan dan Latihan | Penyelaras OSHA |
| | | 5.3 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Perlupusan mentol lampu yang rosak dan pecah dan bahan buangan terjadual | Kecederaan pada kulit dan pendedahan kepada sisa bahan kimia berbahaya | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | AKAS 1974 | Sarung Tangan dan latihan | Penyelaras OSHA |
| 6 | Kerja-kerja Penyelenggaraan bumbung | 6.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Peralatan tidak tersusun | Terlanggar dan terjatuh | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek.15 dan 24 | Meyediakan bekas penyimpanan peralatan | |
| | | Bekerja di tempat tinggi melebihi 10 kaki dari lantai | Terjatuh, cedera dan maut | -Tiada- | 3 | 4 | 12 | OSHA 1994 Sek.15,17 dan 24 | Tali pinggang Keselamatan dan Permit | TP |
| | | Bunyi bising | Gangguan pendengaran dan hilang upaya | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | AKJ 1967 | Penyumbat telinga | |
| | | Terdedah kepada habuk dan debu | Gangguan pernafasan, pedih mata dan kulit gatal | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | | Topeng muka dan kacamata keselamatan | |
| | | Terdedah Kepada Benda Jatuh dari tempat tinggi | Cedera, hilang upaya dan maut | -Tiada- | 3 | 3 | 9 | OSHA 1994 Sek.15,17 dan 24 | Prosedur operasi dan topi keselamatan | |
| | | 6.2 Mekanikal | | | | | | | | |
| | | Pendedahan kepada bahagian yang memotong | Luka dan cedera | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi | TP |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---------|---|---|----|----------------------------|--|----|
| | | 6.3 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Wayar berselerak yang terdedah | Terkena renjatan elektrik, tersanduh dan maut | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur Operasi dan Kasut keselamatan | TP |
| | | 6.4 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada gam, pelekat, cat dan peluntur | Pening, loya, pedih mata, pernafasan terganggu, alergik | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | USECHH 2000 | Topeng muka, kacamata keselamatan dan sarung tangan. | TP |
| 7 | Kerja-kerja Penyelenggaraan Tandas Tersumbat | 7.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Peralatan tidak tersusun | Terlanggar dan terjatuh | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek.15 dan 24 | Meyediakan bekas penyimpanan peralatan | TP |
| | | Bekerja di tempat tinggi melebihi 10 kaki dari lantai | Terjatuh, cedera dan maut | -Tiada- | 3 | 4 | 12 | OSHA 1994 Sek.15,17 dan 24 | Tali pinggang Keselamatan dan Permit | |
| | | Terdedah kepada air kotor | Gangguan pernafasan, pedih mata dan kulit gatal | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | | Topeng muka dan kacamata keselamatan | |
| | | 7.2 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada gam, pelekat dan peluntur | Pening, loya, pedih mata, pernafasan terganggu, alergik | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | USECHH 2000 | Topeng muka, kacamata keselamatan dan sarung tangan. | TP |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | | Keterukan | | |
|--------------|-----------|----------------|----------------|--|-----------|------------|---|
| Risiko | Perihal | Kadar | Perihal | Deskripsi | Kadar | Perihal | Deskripsi |
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapetaka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |

| | | | | | | | |
|--|--|---|----------------------|---|---|----------------|--|
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |
|--|--|---|----------------------|---|---|----------------|--|

| BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO | | | |
|---|--------------------------------------|--------------------------|--|
| Jabatan : | KKPMAS & KKCRP | Disediakan Oleh : | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat |
| Proses / Lokasi : | Makmal Komputer | Tarikh : | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | Hafizullah Bin Samsudin – (Pengarah) | Tarikh Semakan : | |
| Tarikh : | 16/12/2021 | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | 2. Analisa Risiko | Perundangan |
| | | | 4. Kawalan Risiko |

| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC | |
|----------------|---------------------------------------|---|---|--------------------------------|----------------|-----------|--------|------------------------------|--|---------------------------|---------------------------|
| 1 | Penggunaan komputer dan alatan makmal | a. Ergonomik | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA | |
| | | Bahagian lengan dari siku ke jejari dan telapak tangan tergantung/ tidak selesa semasa bekerja dengan papan kekunci | Jari dan lengan lenguh, kebas dan sakit | -Tiada- | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Latihan dan Taklimat VDU | | |
| | | 1.2 Fizikal | | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Silauan cahaya kontras matahari dari tingkap mengganggu penglihatan dan tumpuan | Penglihatan silau dan pedihmata | -Tiada- | 4 | 1 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Pasang Tinted pada cermin tingkap / Pasang Langsir | | |
| | | Suhu panas dan melebihi 27°C . | Berpeluh, tidak selesa dan kelesuan | -Tiada- | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Set suhu 19-24°C Memakai jaket | TP/ Penyelaras OSHA | |
| | | Laluan yang sempit dan terhalang | Terlanggar perabot dan sakit | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | -Tiada- | | |
| | | Sistem pengudaraan yang tidak berfungsi dengan baik | Kualiti udara yang tidak baik dan sesak nafas | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Penyelenggaraan berkala | TP/ Penyelaras OSHA | |
| | | Suhu yang panas semasa kerosakan pendingin hawa | Ruam dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 1 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | -Tiada- | | |
| | | 1.3 Psikososial | | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Kesukaran mendapatkan bahan secara online (Internet tidak stabil) | Tertekan dan semangat menurun dan kemurungan | Gunakan telefon bimbit sendiri | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Tingkatkan kestabilan internet | | |
| 1.4 Elektrikal | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|--|---|------------------------------------|---|---|----|------------------------------------|--|---------------------------|
| | | Soket dan wayar yang rosak dan terdedah | Renjatan elektrik dan maut | Taklimat keselamatan | 3 | 1 | 3 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| | | Penyambungan salah dan salahguna peralatan elektrik | Renjatan elektrik dan maut | Taklimat keselamatan | 3 | 1 | 3 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| | | | Litar pintas dan kebakaran | Taklimat keselamatan | 2 | 5 | 10 | APB 1988 UBBL 1984 | Latihan kebakaran | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Memegang soket atau suis semasa tangan basah | Renjatan elektrik dan maut | Taklimat keselamatan | 3 | 1 | 3 | ABE 1990 | -Tiada- | |
| 2 | Tugasan dalam bilik Server | 3.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Suhu rendah dan sejuk dibawah 18 darjah selsius | Hipotermia dan mengigil | -Tiada- | 4 | 2 | 8 | OSHA, Sek. 15, 17 & 24 | Tanda Amaran Memakai coat sejuk di pintu masuk. | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Sistem pengudaraan yang tidak berfungsi dengan baik | Kualiti udara yang tidak baik dan sesak nafas | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA, Sek. 15, 17 & 24 | Penyelenggaraan berkala | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | 3.2 Elektrikal | | | | | | | | |
| | | Sambungan dan pendawaian yang terdedah dan koyak | Renjatan elektrik dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | ABE 1990 | Menyediakan prosedur kerja selamat | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | | Litar pintas dan meyebabkan kebakaran | Alat pemadam api dan Pengesan Asap | 2 | 5 | 10 | UBBL 1984 dan APB 1988 | Meyediakan Prosedur Kecemasan dan Latihan | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Wayar yang berselerak | Tersanduh dan terjatuh | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | ABE 1990 | Menyediakan prosedur kerja selamat | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | 3.3 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Bahagian lengan dari siku ke jejari dan telapak tangan bergantung dan tidak selesa semasa bekerja dengan papan kekunci | Jari dan lengan lenguh, kebas dan sakit | -Tiada- | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Tambahkan papan laras pada papan kekunci dan Latihan | TP/ Penyelaras OSHA |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---------|---|---|---|--------------------------|------------------------|---------------------------|
| 3 | Kerja pentadbiran dan pengurusan makmal komputer | 4.1 Fizikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Pencahayaan yang kurang dan malap | Sukar melihat jelas dokumen, sakit mata dan mengantuk | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Tingkatkan pencahayaan | |
| | | Suhu yang panas dan pendingin hawa yang kurang baik | Ruam dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 4.2 Elektrikal | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Wayar komputer yang terdedah dan koyak berselerak atas meja | Renjatan elektrik dan maut | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15 dan 24 | Persedur operasi | |
| | | 4.3 Ergonomik | | | | | | | | TP/ Penyelaras OSHA |
| | | Kerusi tidak selesa dan boleh dilaraskan | Sakit badan & masalah otot rangka (MSD) | | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 dan 24 | Prosedur operasi | |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | | Keterukan | | |
|--------------|-----------|----------------|----------------|---|-----------|------------|---|
| Risiko | Perihal | Kadar | Perihal | Deskripsi | Kadar | Perihal | Deskripsi |
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapetaka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |

| | | | | | | | |
|-------|--------|---|----------------------|---|---|----------------|--|
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

PKKP-01-02: BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| | | | |
|---------------------------------|--|-------------------|--|
| Jabatan : | KKPMAS & KKCRP | Disediakan Oleh : | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat |
| Proses / Lokasi : | Kerja Pencucian dan Landskap | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin (Pengarah) | Tarikh : | |

| Tarikh : | | 16/12/2021 | | | Tarikh Semakan : | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|---|------------------|-----------|-------------|------------------------------|--|-----------------|
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | Perundangan | 4. Kawalan Risiko | | |
| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC |
| 1 | Kerja-kerja pencucian tandas/lantai | 1.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Lantai basah & licin | Tergelincir/terjatuh | Papan tanda, Kasut Keselamatan, Sarung Tangan | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Menyediakan Prosedur Kerja Selamat dan Taklimat Keselamatan | Penyelaras OSHA |
| | | Longkang yang tidak berpenutup | Terjatuh dan menyebabkan cedera | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Mewujudkan penutup bagi setiap longkang | |
| | | Penutup Longkang yang berlubang | Kaki tersepit di celah lubang penutup longkang | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Mewujudkan papan tanda amaran Menggantikan penutup longkang dengan yang lebih sempurna | |
| | | 1.2 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Pengunaan sabun dan pewangi yang mempunyai kesan memudaratkan dan merengsa. | Penyakit kulit pada tangan, jari dan gangguan pernafasan | Topeng muka, sarung tangan, kasut keselamatan | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Menyediakan Prosedur Kerja Selamat dan Taklimat Keselamatan | |
| 2 | Kerja-kerja pembersihan pejabat/bengkel dan makmal | 2.1 Fizikal | | | | | | | | Penyelaras OSHA |
| | | Kawasan laluan yang sempit | Terkena objek dan perabut yang mencederakan | -Tiada- | 4 | 1 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Amalan 5S dan Menyediakan Prosedur amalam kerja selamat | |

| | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|--|--|---|---|---|---|------------------------------|--|-----------------|
| | | | tangan. | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada habuk dan debu | Sakit tekak, sukar bernafas dan pedih mata | Topeng muka | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Menyediakan Prosedur Kerja Selamat dan Taklimat Keselamatan | |
| | | Wayar Elektrik yang terdedah atau koyak | Renjatan elektrik | -Tiada- | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Menggantikan/me nukar wayar yang terdedah/koyak Menyediakan Prosedur Kerja Selamat dan Taklimat Keselamatan | |
| | | 2.2 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Penggunaan sabun, peluntur/ dan bahan pengilap perabot | Penyakit kulit pada tangan, jari dan gangguan pernafasan | Topeng muka, sarung tangan, kasut keselamatan | 3 | 2 | 6 | USECHH 2000 | Menyediakan Prosedur Kerja Selamat dan Taklimat Keselamatan | |
| | | 2.3 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi kerja yang tidak ergonomik | Sakit badan | -Tiada- | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Menyediakan Prosedur Kerja Selamat dan Taklimat Keselamatan | |
| 3 | Kerja-kerja landskap | 3.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Pembersihan longkang (daun kering) | Terjatuh dan cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat Keselamatan | |
| | | Mencantas bunga menggunakan alat yang tajam | Kecederaan tangan terkena bahagian yang tajam | Sarung tangan | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat Keselamatan | Penyelaras OSHA |
| | | Pengemburan tanah & penanaman pokok bunga menggunakan cangkul dan alat tajam | Kecederaan tangan dan kaki terkena bahagian yang tajam | Sarung tangan | 4 | 1 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat Keselamatan | |
| | | | Kecederaan kaki terkena bahagian yang tajam | Kasut Keselamatan | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat Keselamatan | Penyelaras OSHA |

| | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---|---|---|---|---|----|------------------------------|---|-----------------|
| | | | Tanah dan habuk melantun terkena mata | -Tiada- | 1 | 1 | 1 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Menyediakan PPE (kacamata keselamatan) | |
| | | Terdedah kepada terik matahari | Pitam, silau dan pening | Penggunaan topi pekebun | 4 | 1 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Membuat jadual penggiliran kerja. | |
| | | | Sinaran UV yang boleh menyebabkan kanser kulit | Baju lengan panjang | 1 | 3 | 3 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Membuat jadual penggiliran kerja. | |
| | | | Kehausan dan terhidrat | Bawa air minuman | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Membuat jadual penggiliran kerja. | |
| | | Terdedah kepada hujan/ribut/petir | Kematian | Berehat dibawah tempat teduh/ tidak melakukan kerja | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat Keselamatan | Penyelaras OSHA |
| | | Bekerja berhampiran jalanraya | Dilanggar kenderaan menyebabkan cedera dan maut | Vest Keselamatan, Kon keselamatan | 4 | 3 | 12 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat Keselamatan | Penyelaras OSHA |
| | | 3.2 Bahan kimia | | | | | | | | |
| | | Pembajaan tumbuhan (baja organik – tinja haiwan dan NPK) | Memudaratkan kesihatan-pedih mata, keracunan & kerengsaan kulit/gatal-gatal | Sarung tangan, kasut keselamatan | 4 | 2 | 8 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | Penyelaras OSHA |
| | | 3.3 Biologikal | | | | | | | | |
| | | Gigitan atau sengatan binatang berbisa seperti ular, lipan, kalajengking, dan lain-lain | Keracunan, bengkak, kesakitan, kerengsaan kulit | Baju lengan panjang, seluar panjang dan berkasut, sarung tangan | 3 | 4 | 12 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | Penyelaras OSHA |
| 4 | Aktiviti mencantas pokok | 4.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Penggunaan alat yang tajam (gergaji, gergaji berantai), kapak, parang | Kecederaan dan luka terkena bahagian yang tajam | Kasut Keselamatan dan sarung tangan | 3 | 3 | 9 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | Penyelaras OSHA |
| | | Dihempap dahan, ranting yang dipotong | Kecederaan badan | -Tiada- | 3 | 3 | 9 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------------|--|---|--|---|---|----|---|---|-----------------|
| | | Jatuh dari tempat tinggi | Kecederaan badan, patah kaki atau tangan | Kerja berpasangan | 3 | 3 | 9 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi, Taklimat keselamatan dan menyediakan PPE (talipinggang keselamatan) | |
| | | Terdedah kepada habuk kayu | Terkena mata | -Tiada- | 3 | 3 | 9 | OSHA 1994 Sekyen 15, 17 & 24 | Prosedur operasi, Taklimat keselamatan dan menyediakan PPE (kacamata keselamatan) | |
| | | 4.2 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Postur badan yang tidak sesuai semasa bekerja | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 | Prosedur operasi, Taklimat keselamatan | |
| | | 4.3 Biologikal | | | | | | | | |
| | | Gigitan atau sengatan binatang berbisa seperti ular, lebah dan lain-lain | Keracunan, bengkak, kesakitan, kerengsaan kulit | Baju lengan panjang, seluar panjang dan berkasut | 4 | 4 | 16 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | Penyelaras OSHA |
| 5 | Aplikasi kawalan serangga perosak | 5.1 Bahan Kimia | | | | | | | | |
| | | Terdedah kepada racun makhluk perosak yang toksik | Penyakit kesihatan dan maut | Sarung tangan dan topeng muka | 2 | 4 | 8 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 USECHH 2000 Akta Makhluk Perosak 1974 | Prosedur operasi dan Taklimat keselamatan | Penyelaras OSHA |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | | Keterangan | | |
|--------------|---------|----------------|----------------|---|------------|------------|---|
| Risiko | Perihal | Kadar | Perihal | Deskripsi | Kadar | Perihal | Deskripsi |
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapetaka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |

| | | | | | | | |
|--------|-----------|---|----------------------|---|---|----------------|--|
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| | | | |
|---------------------------------|--|-------------------|--|
| Jabatan : | Unit Sukan | Disediakan Oleh : | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat |
| Proses / Lokasi : | Padang dan Gelanggang | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin (Pengarah) | | |

| Tarikh : | | 16/12/2021 | | | Tarikh Semakan : | | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|--|-------------------------|------------------|-----------|-------------|-------------------|----------------------|---------------------------|
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | Perundangan | 4. Kawalan Risiko | | |
| Bil. | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC |
| 1 | Kemudahan gelanggang semen | 1.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Lantai basah & licin | Tergelincir/terjatuh | Kasut sukan | 3 | 2 | 6 | | Taklimat Keselamatan | Pegawai/ Penyelaras Sukan |
| | | Longkang yang tidak berpenutup | Terjatuh dan menyebabkan cedera | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | | -Tiada- | |
| | | Penutup Longkang yang berlubang | Kaki tersepit di celah lubang penutup longkang | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | | -Tiada- | |
| | | Tiang gol atau net tumbang | Terhempap kepala dan cedera | Penyelanggaraan berkala | Keselamatan 3 | 2 | 6 | | Taklimat | |
| 2 | Kemudahan gelanggang rumput | 2.4 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Kawasan laluan yang licin | Tercedera dan luka | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | | -Tiada | Pegawai/ Penyelaras Sukan |
| | | Terdedah kepada habuk dan debu | Sakit tekak, sukar bernafas dan pedih mata | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | | | |
| | | Rumput basah & licin | Tergelincir/terjatuh | Kasut sukan | 3 | 2 | 6 | | Taklimat Keselamatan | |
| | | Longkang yang tidak berpenutup | Terjatuh dan menyebabkan cedera | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | | -Tiada- | |
| | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------|-----------|---|----------------------|---|---|----------------|---|
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapetaka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

BORANG PEGENALPASTIAN HAZARD, PENAKSIRAN RISIKO DAN KAWALAN RISIKO

| Jabatan : | KKPMAS & KKCRP | | | Disediakan Oleh : | | | 1. Azre Bin Arifin 2. Nurul Zulaikha Binti Mohammad Nadzri 3. Mohd Azian Bin Husin @ Che Hamat | | | | |
|--------------------------------------|--|---|-------------------------------------|-------------------|----------------|------------------------|--|------------------------|---|-----------------|--|
| Proses / Lokasi : | Perjalanan dan Kerja Luar | | | Tarikh : | | | | | | | |
| Diluluskan : (Nama, Jawatan) | En. Hafizullah Bin Samsudin – (Pengarah) | | | Tarikh Semakan : | | | | | | | |
| Tarikh : | 16/12/2021 | | | | | | | | | | |
| 1. Hazard yang dikenalpasti | | | | 2. Analisa Risiko | | | Perundangan | 4. Kawalan Risiko | | | |
| Bil | Aktiviti Kerja | Hazard | Menyebabkan Kesan | Kawalan Sedia Ada | Kebarangkalian | Keterukan | Risiko | | Kawalan Cadangan | PIC | |
| 1 | Pengendalian barangan untuk kerja luar | 1.1 Ergonomik | | | | | | | | | |
| | | Mengangkat objek yang berat melebihi 20 kg | Sakit belakang dan <i>slip disc</i> | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur Operasi & Latihan | Penyelaras OSHA | |
| | | Mengangkat objek yang besar berseorangan | Sakit belakang dan <i>slip disc</i> | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur Operasi & Latihan | | |
| | | Posisi ketika mengangkat atau mengendali yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur Operasi & Latihan | | |
| | | 1.2 Fizikal | | | | | | | | | |
| | | Terjatuh, tergelincir semasa perjalanan yang terhalang | Cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Taklimat Pengendalian Peralatan & Bahan | | |
| | | Penggunaan troli beroda | Tersepit pada troli dan cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Taklimat Pengendalian Peralatan & Bahan | | |
| | | 1.3 Kimia | | | | | | | | | |
| Tersentuh & terhidu bahan kimia yang | Cedera, pening dan loya | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Taklimat Pengendalian | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--------------------------------|---------------------------------------|---|---|----|---|----------------------------|-----------------|
| | | dibawa | | | | | | | Peralatan & Bahan | |
| | | 1.4 Psikososial | | | | | | | | |
| | | Bekerja di bawah tekanan dan keadaan tergesa-gesa | Tekanan perasaan dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Taklimat Pengurusan Stress | |
| 2 | Pemanduan dan perjalanan ke lokasi yang dituju | 2.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Pendedahan kepada cahaya dari matahari | Gangguan penglihatan dan silau | Pegadang cahaya | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Jari tersepit semasa membuka menutup pintu kenderaan | Jari tersepit, luka kecil | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Kepanasan kerana kerosakan pendingin hawa | Berpeluh dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 ABE 1990 | Penyelenggaraan berkala | |
| | | Kenderaan yang tidak berkeadaan baik dan rosak (tayar, enjin dan lampu dan lampu isyarat) | Kecederaan dan maut | Lesen memandu Penyelenggaraan berkala | 2 | 5 | 10 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 Akta Pengangkutan Jalan | Prosedur Operasi | |
| | | Pemanduan secara merbahaya seperti menggunakan telefon bimbit, laju, dibawah pengaruh alkohol dan tidak mengikut peraturan | Kecederaan dan maut | Lesen memandu | 2 | 5 | 10 | OSHA 1994 Sek. 15, 17 & 24 Akta Pengangkutan Jalan | Prosedur Operasi | Penyelaras OSHA |
| | | 2.2 Bahan kimia | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|----------------------|---|---|---|------------------------|------------------------------|-----------------|
| | | Terdedah kepada asap kenderaan yang mengandungi karbon monoksida | Pening dan loya | Pemeriksaan Puspakom | 2 | 2 | 4 | USECHH 2000 | Prosedur Operasi | |
| | | 2.3 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk yang tidak betul dalam jangka masa panjang | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Kerusi yang tidak sesuai | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 2.4 Psikososial | | | | | | | | |
| | | Karenah penumpang | Tekanan perasaan dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 3 | Pemunggaan dan pengendalian barangan di lokasi | 3.1 Ergonomik | | | | | | | | Penyelaras OSHA |
| | | Mengangkat objek yang berat melebihi 20 kg | Sakit belakang dan <i>slip disc</i> | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi dan latihan | Penyelaras OSHA |
| | | Mengangkat objek yang besar berseorangan | Sakit belakang dan <i>slip disc</i> | -Tiada- | 2 | 3 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi dan latihan | |
| | | Posisi ketika mengangkat atau mengendali yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Prosedur operasi dan Latihan | |
| | | 3.2 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Terjatuh, tergelincir semasa perjalanan yang terhalang | Cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Penggunaan troli beroda | Tersepit troli pada dan cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | 3.3 Kimia | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---------------------------------|----------------------|---|---|------------------------|--|--|-----------------|
| | | Tersentuh & terhidu bahan kimia yang dibawa | Cedera, pening dan loya | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Taklimat Pengendalian Peralatan & Bahan | |
| | | 3.4 Psikososial | | | | | | | | |
| | | Bekerja di bawah tekanan dan keadaan tergesa-gesa | Tekanan perasaan dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| 4 | Tugas membabitkan pameran, promosi dan pertandingan | 4.1 Fizikal | | | | | | | | |
| | | Terjatuh, tergelincir di lantai licin | Cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Penggunaan troli beroda | Tersepit troli pada dan cedera | -Tiada- | 3 | 1 | 3 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Memasang dan membuat sambungan elektrik | Renjatan elektrik dan maut | Latihan tidak formal | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Penggunaan peralatan elektrik tidak berfungsi sebaiknya | Renjatan elektrik dan maut | Latihan tidak formal | 1 | 4 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- | |
| | | Suasana yang panas dan terik matahari | Kehausan, berpeluh dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Sediakan air minuman | Pengarah/ TP |
| | | Penggunaan alatan tangan yang tajam | Tercedera dan luka | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Peti Rawatan kecemasan | Pengarah/ TP |
| | | 4.2 Ergonomik | | | | | | | | |
| | | Posisi duduk ketika bertugas yang tidak betul | Sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | Penyelaras OSHA |
| | | Kerusi yang tidak sesuai. Tiada <i>Arm Rest, Back rest.</i> | Mengantuk/ sakit badan | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan prosedur kerja selamat dan Latihan | |
| | Pergerakan berulang | Kekejangan jari, bahu. <i>Carpal Tunnel Syndrome</i> | -Tiada- | 3 | 2 | 6 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | Menyediakan Prosedur Kerja Selamat dan Latihan | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------|---------|---|---|---|------------------------|---------|
| | | 4.3 Psikososial | | | | | | | |
| | | Kemudahan serba kekurangan dan kerja tempoh masa panjang | Tekanan perasaan dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 2 | 4 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- |
| | | Karenah pelanggan | Tekanan perasaan dan kelesuan | -Tiada- | 2 | 1 | 2 | OSHA 1994 Sek. 15 & 24 | -Tiada- |

| Tahap Risiko | | Kebarangkalian | | | Keterukan | | |
|--------------|-----------|----------------|----------------------|---|-----------|----------------|---|
| Risiko | Perihal | Kadar | Perihal | Deskripsi | Kadar | Perihal | Deskripsi |
| 15 - 25 | Tinggi | 5 | Paling Mungkin | Hazard/kejadian yang paling mungkin berlaku | 5 | Malapetaka | Banyak kematian, kerosakan harta dan pengeluaran tidak dapat dipulihkan |
| 5 - 12 | Sederhana | 4 | Mungkin | Mungkin boleh berlaku dan bukannya luar biasa | 4 | Fatal | Kira-kira satu kematian, kerosakan besar harta jika hazard berlaku |
| 1 - 4 | Rendah | 3 | Dapat dijangka | Mungkin berlaku pada masa akan datang | 3 | Serius | Kecederaan yang tidak fatal, hilang upaya kekal |
| | | 2 | Jarang Sekali | Belum diketahui berlaku selepas beberapa tahun | 2 | Ringan | Menyebabkan hilang upaya tetapi bukan kecederaan kekal |
| | | 1 | Tidak Dapat Dijangka | Boleh dikatakan mustahil dan tidak pernah berlaku | 1 | Sedikit sahaja | Sedikit lelasan, lebam, luka, kecederaan jenis rawatan kecemasan |

e ISBN 978-967-19132-6-0



9 789671 913260

DITERBITKAN OLEH:

**KOLEJ KOMUNITI PASIR MAS
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
LOT 3302-3307,
TAMAN SRI KOTA, PASIR PEKAN,
16250 WAKAF BHARU,
KELANTAN**